Zarządzenie nr 148/2007
Wójta Gminy Masłów
z dnia 12 listopada 2007 r.

w sprawie przyjęcia ,, Regulaminu przyznawania dofinansowania osobom fizycznym na usuwanie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, pochodzących z budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Masłów"

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) **zarządzam**, co następuje:

§ 1.

Realizując Uchwałę Rady Gminy w Masłowie z dnia 20 września 2007 r. Nr XII/87/07 w sprawie uchwalenia ,,Programu usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Masłów" ustala się:

,,Regulamin przyznawania dofinansowania osobom fizycznym na usuwanie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, pochodzących z budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Masłów"

§ 2.

1. Regulamin określa zasady przyznawania osobom fizycznym, dofinansowania na realizację przedsięwzięć polegających na pokryciu kosztów związanych z: demontażem, załadunkiem, transportem oraz utylizacją wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych będących własnością osób fizycznych z terenu gminy Masłów.
2. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne będące właścicielami lub mające tytuł prawny do władania nieruchomością, na podstawie umowy użyczenia, dzierżawy, najmu lub innej formy korzystania z nieruchomości zlokalizowanej na terenie gminy Masłów.
3. Dofinansowanie nie obejmuje wykonania dokumentacji technicznej dla budynków w których konieczne jest naruszenie elementów konstrukcyjnych dachu tj. przebudowa dachu, podniesienie budynku
4. Dofinansowanie nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych ani kosztów wymiany elementów konstrukcyjnych dachu. Koszty te leżą po stronie wnioskodawcy.
5. Dofinansowanie nie obejmuje osób fizycznych, które we własnym zakresie zdemontowały i przekazały do utylizacji odpadów zawierających azbest.

§ 3.

1. Warunkiem koniecznym ubiegania się o dofinansowanie zadania określonego w § 2 pkt 1 jest złożenie w Urzędzie Gminy w Masłowie, ul. Spokojna 2 wniosku (druk załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu).
2. Do wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 należy dołączyć:
    a. kserokopię aktualnego dokumentu potwierdzającego własność budynku/ działki. W przypadku budynku/ działki, do którego tytuł prawny posiada kilka osób należy dołączyć zgodę współwłaścicieli,
    b. kopii potwierdzenia zgłoszenia w wydziale Budownictwa Starostwa Powiatowego w Kielcach zamiaru usunięcia wyrobów zawierających azbest z budynku, dokonanym na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopii pozwolenia na budowę wymaganego w przypadku przebudowy lub rozbudowy budynku,
    c. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane o czym wnioskodawca zostanie poinformowany na piśmie.

§ 4.

1. Wnioski o dofinansowanie można składać w terminie do dnia 28 lutego danego roku.
2. Kolejność realizacji wniosków następować będzie według daty wpływu kompletnych dokumentów.
3. Realizacja zatwierdzonych wniosków będzie następowała w miarę środków zabezpieczonych w budżecie gminy i pozyskanych dotacji w danym roku kalendarzowym.
4. Termin wykonania prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest ustala właściciel obiektu z wykonawcą lecz nie dłużej niż do 31 października danego roku.
5. Wnioski niezrealizowane w danym roku z powodu braku środków finansowych będą przechodziły na rok następny i podlegały ponownej kontroli w terenie. Kolejność realizacji wniosków następować będzie według daty wpływu kompletnych dokumentów.

§ 5.

1. Wnioski o dofinansowanie sprawdzane będą przez Komisję powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Masłów.
2. Powołana komisja w trakcie wizji lokalnej w terenie sporządza na okoliczność stwierdzenia występowania wyrobów zawierających azbest na dachu budynku wraz z ich szacunkowym obmiarem w m^2 (druk – Załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu).

3. Kwota dofinansowania wyliczona zostanie na podstawie ww. obmiaru w terenie oraz dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie odpadów azbestowych na składowisku (karta przekazania odpadu i dokument wagowy ze składowiska) przedłożonej przez firmę świadczącą usługi.
4. Prace związane z usunięciem i unieszkodliwieniem odpadów będą wykonywane przez przedsiębiorcę legitymującego się decyzją zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest, wydaną przez Starostę Kieleckiego; wyłoniony przez Gminę w drodze przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca po otrzymaniu wykazu wniosków zatwierdzonych do realizacji w danym roku, ustali harmonogram realizacji prac dla poszczególnych budynków dostosowując go do terminów zaproponowanych przez właścicieli posesji.
6. W przypadku gdy wnioskodawca nie udostępni obiektu do realizacji prac w terminie określonym w harmonogramie z przyczyn uzasadnionych (wypadki losowe np.: opady atmosferyczne, choroba, wycofanie się dekarza itp.) lub nie dojdzie do ustalenia terminu realizacji usunięcia wyrobów zawierających azbest pomiędzy Wykonawcą a Wnioskodawcą realizacja wniosku zostanie przesunięta na koniec harmonogramu lub na inny dowolny termin uzgodniony z Wykonawcą jednak nie przekraczający terminu realizacji zamówienia określonego w umowie zawartej pomiędzy Gminą a Wykonawcą. Nowy termin realizacji wniosku zostanie ustalony po pisemnym zgłoszeniu przez Wnioskodawcę ustania przyczyn z powodu których nie zrealizowano planowanego zakresu prac zgodnie z harmonogramem.

§ 6.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty:
1. na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy,
2. na stronie internetowej Gminy Masłów,
3. w lokalnej prasie.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.