WÓJT GMINY
MASŁÓW
woj. świętokrzyskie

Zarządzenie Nr 10/2016
Wójta Gminy Masłów
z dnia 19 stycznia 2016 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych i powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert złożonych na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 5, art. 13, art. 15 ust. 2a i 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz.1118 z późn. zm) oraz Załącznika Nr 1do Uchwały Nr XVI/132/15 Rady Gminy Masłów z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie: Uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Masłów z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok zarządza się co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Masłów do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, o treści stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Powołuje się komisję konkursową do rozpatrzenia ofert o których mowa w § 1 w następującym składzie osobowym:

1) Monika Dolezińska - Włodarczyk - Przewodniczący Komisji
2) Zbigniew Zagdański- Z-ca Przewodniczącego Komisji
3) Marzena Biskupska - Sekretarz Komisji
4) Halina Bujak- Członek Komisji
5) Grzegorz Bandrowski - organizacja pozarządowa- Członek Komisji

2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji.

3. Komisja rozpatruje oferty w Zespołach. Pełny skład Zespołu wynosi 5 osób, zaś decyzje wiążące mogą zapadać przy minimum 3 osobowym składzie.

4. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie 14 dni od daty zakończenia składania ofert.

5. Zasady działania komisji określa Załącznik Nr 1 do Rocznego Programu Współpracy Gminy Masłów z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok przyjęty Załącznikiem Nr 1 do Uchwały Nr XVI/132/15 Rady Gminy Masłów z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie : Uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Masłów z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Sportu w Masłowie oraz Skarbnikowi Gminy Masłów.

§ 4

1. Ogłoszenie o którym mowa w § 1 umieszcza się w:
   1) Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Masłów,
   2) tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Masłów,
   3) stronie internetowej Urzędu Gminy Masłów i Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Masłowie

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Tomasz Lato

WÓJT GMINY
MASŁÓW
woj. świętokrzyskie

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 10/2016
z dnia 19 stycznia 2016r.
Wójta Gminy Masłów

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

na realizację zadań publicznych z zakresu:
I. „WSPIERANIA KULTURY FIZYCZNEJ"

Tel. /041/ 311-00-60
Fax. /041/ 311-00-61

WÓJT GMINY MASŁÓW O G Ł A S Z A

Na podstawie art. 5, art. 13, art. 15 ust. 2a i 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2014r., poz. 1118 z późn. zm.) oraz Załącznika Nr 1do Uchwały Nr XVI/132/15 Rady Gminy Masłów z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie : Uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Masłów z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok.

OTWARTY KONKURS OFERT

NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ZAKRESIE WSPIERANIA KULTURY FIZYCZNEJ NA TERENIE GMINY MASŁÓW W 2016 R.

§ 1

1. Na wsparcie finansowe projektów z zakresu kultury fizycznej przeznacza się w budżecie Gminy Masłów kwotę 90.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), w następujący sposób:
   1) Na zadanie: Upowszechnianie sportu i zdrowego trybu życia, a w szczególności piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży z Gminy Masłów, udział we współzawodnictwie sportowym, kwotę: 69.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100),
   2) Na zadanie: Upowszechnianie sportu i zdrowego trybu życia, a w szczególności popularyzacja pięściarstwa wśród młodzieży z Gminy Masłów, udział we współzawodnictwie sportowym, kwotę: 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100),
   3) Na zadanie: Upowszechnianie sportu i zdrowego trybu życia, a w szczególności jazdy konnej wśród dzieci i młodzieży z Gminy Masłów, udział we współzawodnictwie sportowym, kwotę: 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
2. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotów, którym zostanie przyznana dotacja na wsparcie realizacji zadań wymienionych w § 1 ust. 1 niniejszego załącznika.
3. Uczestnikami konkursu mogą być organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie prowadzące działalność w zakresie wspierania kultury fizycznej.
4. Uczestnicy konkursu składają oferty na formularzach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. *w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru*

sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r .Nr.6, poz.25). Wzór oferty i sprawozdania można pobrać ze strony internetowej gminy Masłów (www.maslow.pl ; biuletyn informacji publicznej, zakładka: Konkursy lub z Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Masłowie, Masłów Pierwszy ul. Księdza Józefa Marszałka 30, 26-001 Masłów.

5. Podmioty ubiegające się o wsparcie finansowe składają oferty w terminie do dnia 12 lutego 2016 roku (decyduje data wpływu wniosku do sekretariatu Urzędu Gminy Masłów). Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie podpisanej: *„OTWARTY KONKURS OFERT na dofinansowanie do realizacji zadania w zakresie wspierania kultury fizycznej, realizowanych na terenie Gminy Masłów w 2016 roku".*
6. Do oferty, o której mowa w ust. 5 należy dołączyć:
   1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących, wystawiony najpóźniej na 3 m-ce przed terminem składania wniosków,
   2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok, a w przypadku organizacji działającej krócej za spełnienie tego wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres od momentu rejestracji do daty ogłoszenia naboru projektów,
   3) statut,
   4) kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania,
   5) deklarację o zamiarze osiągania lub nie osiągania zysku przy realizacji określonego zadania,
   6) w przypadku, gdy oferent prowadzi działalność gospodarczą należy dołączyć:
      a) zaświadczenie o nadaniu numeru NIP,
      b) zaświadczenie o nadaniu numeru Regon.
   7) ewentualnie rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty.
7. W razie przedstawienia kopii dokumentów, o których mowa w ust. 6, muszą być one uwierzytelnione przez osoby reprezentujące podmiot.

§ 2

1. Podmioty ubiegające się o udzielenie dotacji muszą spełniać łącznie następujące warunki:
   1) uczestniczyć we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia,
   2) posiadać licencję przyznaną przez właściwy polski związek sportowy,
   3) prowadzić działalność na terenie gminy Masłów.
   4) posiadać wkład własny w wysokości co najmniej 5% wartości zadania.
2. Dotacja może być przeznaczona na dofinansowanie w szczególności:
   1) realizacja programów szkolenia sportowego, tj. wynagrodzenie trenerów,
   2) zakup sprzętu sportowego,
   3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, tj. dojazdy na mecze i turnieje, wynagrodzenie sędziów.
3. Dotacja nie może być wykorzystana na:
   1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników,
   2) wypłaty stypendiów przyznanych przez klub sportowy zawodnikom,
   3) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
   4) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
   5) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,

6) koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura nie związane bezpośrednio z realizacją zadania,
7) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

4. Za wkład własny przyjmuje się wyłącznie środki finansowe.
5. Pozafinansowy wkład własny (praca wolontariuszy, nieodpłatne użyczenie pomieszczeń, sprzętu, zasoby rzeczowe itp.) nie może być przeliczony na własny wkład finansowy i wykazywany jako środki finansowe własne.
6. W kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania należy uwzględnić tylko te rodzaje kosztów, które będą miały potwierdzenie w dokumentach księgowych oferenta (umowy, faktury, rachunki).

§ 3

1. Oferty zostaną rozpatrzone w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty ich składania, określonej w niniejszym konkursie.
2. Decyzję o wyborze beneficjentów realizujących projekty oraz przyznaniu środków finansowych podejmuje Komisja Konkursowa powołana niniejszym zarządzeniem. Wybór beneficjentów zatwierdza Wójt Gminy Masłów w formie ogłoszenia, które umieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Masłów oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją.
4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.
5. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
6. Odrzuceniu podlegają oferty:
   1) nie spełniające wymogów, o których mowa w § 2 ust. 1 do niniejszego załącznika,
   2) nie spełniające warunków określonych dla danego zadania,
   3) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 3 do niniejszego załącznika,
   4) złożone po terminie, o którym mowa w § 1 ust. 4 do niniejszego załącznika,
   5) złożone na drukach innych niż wskazane w ogłoszeniu, o których mowa w § 1 ust. 4 do niniejszego załącznika, niekompletne.
7. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się w szczególności:
   1) znaczenie zadania dla realizowanych kierunków i celów,
   2) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu podanych informacji,
   3) innowacyjność proponowanych rozwiązań,
   4) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym realizacji do zakresu rzeczowego zadania, oraz udział rzeczowych, kadrowych i finansowych środków własnych,
   5) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków, wysokości środków publicznych, które są przeznaczone na realizację zadania.
8. Zadanie powinno być wykonane w 2016 r. z najwyższą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową.
9. Koszt realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu, realizowanych na terenie Gminy Masłów w 2015 roku dotyczący:

1) Upowszechniania sportu i zdrowego trybu życia, a w szczególności piłki nożnej wśród dzieci i młodzieży z Gminy Masłów, udział we współzawodnictwie sportowym przekazano dotacją w kwocie 69 000,00 zł dla Masłowskiego Stowarzyszenia Sportowego;
2) Upowszechniania sportu i zdrowego trybu życia, a w szczególności popularyzacja pięściarstwa wśród młodzieży z Gminy Masłów, udział we współzawodnictwie sportowym przekazano dotacją w kwocie 10 000,00 zł dla Klubu Sportowego „Skalnik" w Wiśniówce.
3) Upowszechniania sportu i zdrowego trybu życia, a w szczególności jazdy konnej wśród dzieci i młodzieży z Gminy Masłów, udział we współzawodnictwie sportowym przekazano dotacją w kwocie 1 000,00 zł dla Świętokrzyskiego Klubu Jazdy Konnej w Brzezinkach.

WÓJT
mgr Tomasz Lato