

## UMOWA Nr RGKiOŚ.272.218.2016.P.IS

zawarta w dniu 13.12.2016 r. w Masłowie pomiędzy:

Gminą Masłów z siedzibą, przy ul. Spokojnej 2, 26-001 Masłów NIP 657 253 88 21 REGON 29 101 03 00

reprezentowaną przez:

**Pana Tomasza Lato- Wójta Gminy Masłów**

zwaną w treści umowy „Zamawiającym, a

„EKOM” Maciejczyk Spółka Jawna z siedzibą:

Ul. Zakładowa 29, 26-052 Nowiny

NIP 959 10 39 983 REGON 29 0804239

reprezentowanym przez:

**Panią Grażynę Maciejczyk - wspólnik „EKOM” Maciejczyk Spółka Jawna**

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” została zawarta umowa o następującej treści:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usług polegających na odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Masłów.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) -Załącznik nr 1, formularz ofertowy wykonawcy Załącznik nr 2.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia każdej zamieszkałej przez mieszkańca nieruchomości w pojemnik o odpowiedniej pojemności w terminie do 31.12.2016 roku. Wstawienie pojemników będzie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w worki foliowe lub pojemniki (w przypadku zabudowy wielorodzinnej) na odpady zbierane w sposób selektywny w następującej kolorystyce:
  - kolor niebieski - papier i tektura,
  - kolor zielony - szkło,
  - kolor żółty - tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
  - kolor brązowy - odpady ulegające biodegradacji i zielonych.Worki w ilości 4 sztuki na każdy rodzaj odpadu oraz pojemniki zostaną dostarczone do każdej nieruchomości zamieszkałej do dnia 31.12.2016 roku. Kolejne dostawy worków będą następować sukcesywnie po każdorazowym odbiorze z posesji odpadów w ilości odpowiadającej ilości odebranych worków.
5. Obowiązkiem wykonawcy w ramach umowy jest odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy:
  - zmieszanych (niesegregowanych) gromadzonych w pojemnikach 120 l lub 240 l z częstotliwością jeden raz w miesiącu w okresie od października do kwietnia, 2 razy w miesiącu w okresie od maja do września
  - selektywnie zebranych odpadów komunalnych gromadzonych w workach z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych gromadzonych także w



- workach będących własnością właścicieli nieruchomości
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania pozostałych odpadów komunalnych opisanych w SIWZ w formie mobilnych zbiórek.
  8. Wykonawca ma obowiązek przekazania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub w szczególnych przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa do instalacji zastępczych wskazanych w Uchwale Nr XXV/357/16 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego” 2016 2022.
  9. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania właścicieli nieruchomości w zakresie wypełniania obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku naocznego stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów Wykonawca sporządza protokół z zaistnienia zdarzenia i przekazuje go Zamawiającemu w terminie 2 dni od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji drogą pisemną bądź elektroniczną.
  10. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu półroczne sprawozdania, zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz.250.)
  11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dla Gminy Masłów ewidencji wszystkich zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Masłów z podziałem na poszczególne frakcje odpadów oraz przekazywania i udostępniania Zamawiającemu miesięcznych raportów o ilości zebranych odpadów. Raporty powinny zawierać informacje tj: datę odbioru odpadów, wykaz nieruchomości, ilość odebranych odpadów, kwity wagowe potwierdzające przekazanie odpadów do właściwych miejsc przetwarzania. Wykonawca zobowiązuje się składać Zamawiającemu do faktury raporty miesięczne z czynności wykonanych w miesiącu poprzedzającym.
  12. Wykonawca zobowiązuje się terminowo odbierać odpady komunalne z nieruchomości zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy. W razie niemożności dostosowania się do jego wykonania, niezwłocznie informować Zamawiającego i właścicieli nieruchomości o podjętych działaniach zastępczych.
  13. Wykonawca przekazuje harmonogram mieszkańcom poprzez dostarczenie go do skrzynki na listy lub rąk właściciela oraz podaje do publicznej wiadomości. Harmonogram odbioru odpadów może ulec zmianie w wyniku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.. Zmiana harmonogramu następuje po uzgodnieniu zakresu zmian z Zamawiającym i wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
  14. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę w sposób nie powodujący uszkodzeń mienia osób trzecich. W przypadku powstania jakiegokolwiek szkody, zawinionej przez Wykonawcę, zobowiązuje się on do jej naprawienia.
  15. Wykonawca będzie świadczyć usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy również w sytuacjach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony np. ze względu na prowadzone remonty dróg itp. Wykonawcy nie będzie przysługiwało w takich przypadkach dodatkowe wynagrodzenie.

## § 2

### Czas trwania zamówienia

1. Termin realizacji usług: od dnia 1 stycznia 2017r. do dnia 31 grudnia 2018r.

## §3

### Zasady współpracy stron umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności.

2. Zamawiający w dniu zawarcia umowy przekazuje Wykonawcy w wersji elektronicznej wykaz nieruchomości, na których będzie świadczona usługa, zawierający dane właściciela nieruchomości, adres nieruchomości ilość urządzeń gromadzenia odpadów w które Wykonawca ma wyposażyć nieruchomość oraz informacje o deklarowanym sposobie gromadzenia odpadów.
3. Liczba nieruchomości objęta wykazem jest zmienna. Zgłoszenia zmian w liczbie nieruchomości dokonuje bez zbędnej zwłoki Zamawiający drogą elektroniczną lub na piśmie pocztą tradycyjną.
4. Wyposażenie nowych nieruchomości w pojemnik na zmieszane odpady komunalne, w worki do selektywnej zbiórki odpadów lub odebranie pojemników z nieruchomości na których usługa nie będzie wykonywana następuje w ciągu 7 dni od otrzymania zgłoszenia o zmianach w liczbie nieruchomości od Zamawiającego. Wykonawca odbiera wszystkie wystawione odpady komunalne z nowych nieruchomości począwszy od pierwszego terminu przypadającego w harmonogramie.
5. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem prac oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie drogą korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem.  
Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane przez stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.
6. Strony ustanawiają osoby uprawnione do bieżących kontaktów w trakcie realizacji Umowy:
  - ze strony Zamawiającego – Ilona Sobecka
  - ze strony Wykonawcy – Jolanta Wójcikowska
8. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 3, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej. Sporządzanie aneksu do umowy nie jest konieczne.
9. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujące przepisy prawa i ustalone zwyczaje z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności w zakresie informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy w szczególności do ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może ich wykorzystywać w sposób sprzeczny z celem umowy i w innym celu niż realizacja umowy. Z tytułu naruszenia powyższej zasady Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody z tego wynikłe nie tylko względem Zamawiającego ale także wobec osób, których dane dotyczą.
11. Po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę lub tryb rozwiązania, Wykonawca usunie wszystkie dane osobowe objęte przedmiotem umowy z prowadzonego przez siebie zbioru danych osobowych.

#### §4

##### **Kontrola jakości świadczonych usług**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej staranności przy wykonywaniu usług oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach wpływających na należyte ich wykonanie.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym z uwzględnieniem aktów prawa miejscowego obowiązującego na obszarze Gminy Masłów.
3. Wykonawca zapewni aby na żądanie przedstawicieli Zamawiającego udostępniane były dane z urządzeń monitorujących umieszczonych w pojazdach w systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiających trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przyjmowania i potwierdzania wpływu reklamacji zgłaszanych przez Zamawiającego i bezpośrednio przez właścicieli nieruchomości, na których świadczona jest usługa pod nr telefonu 41 315-40-03, 41 368-46-61, e-mail: ekomkielce@poczta.onet.pl
5. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji dotyczących nieodebrania odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem lub nie pozostawienia worków na odpady zbierane selektywnie w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia emailem lub telefonicznie od

Zamawiającego lub bezpośrednio od właściciela nieruchomości. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić Zamawiającemu emailem.

6. Zamawiający jest uprawniony do podejmowania czynności kontrolnych w tym: żądania od Wykonawcy wyjaśnień i informacji, dokonywania oględzin pojemników, worków, samochodów używanych przy wykonywaniu umowy, wglądu w dokumentację źródłową sposobu wykonywania usług, w tym również do zapisów z urządzeń monitorujących oraz rejestracji fotograficznej, dostępu do danych z urządzeń monitorujących umieszczonych w pojazdach w systemie pozycjonowania satelitarnego.

## §5

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

## § 6

### Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Za wykonanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustalone zgodnie z ofertą przetargową w wysokości **41 262,50 zł brutto** (słownie: czterdzieści jeden tysięcy dwieście sześćdziesiąt dwa złote 50/100),
3. Za podstawę obliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, przyjęto wartość podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
4. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć odpowiednio w roku 2017 kwoty **495 150,00 zł brutto** (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt pięć tysięcy sto pięćdziesiąt złotych 00/100), w tym podatek VAT, w roku 2018 kwoty **495 150,00 zł brutto** (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt pięć tysięcy sto pięćdziesiąt złotych 00/100), w tym podatek VAT z zastrzeżeniem zawartym w pkt.5.
5. Wynagrodzenie to może podlegać zmianie w trakcie trwania umowy w przypadku zmian dokonanych za zgodą stron umowy wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności. Informacje o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy zawiera pkt 24 .2 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
6. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę oraz dołączonych do niej raportów, o których mowa w § 1 pkt. 11). Przedłożone przez Wykonawcę raporty podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający odmawia zatwierdzenia raportów w przypadku gdy:
  - a) w okresie rozliczeniowym w wyniku czynności kontrolnych zostaną stwierdzone fakty wykazujące niewłaściwe wykonywanie umowy pozwalające na ustalenie, że podane w Raporcie dane są nieprawdziwe,
  - b) w okresie rozliczeniowym Wykonawca lub jego pracownicy uniemożliwili Zamawiającemu dokonanie czynności kontrolnych.
7. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni licząc od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
8. Błędnie wystawiona faktura VAT, brak lub błędy wymaganych dokumentów spowodują bezskuteczność wezwania do zapłaty do czasu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
11. Za nieterminową realizację faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
12. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

## §7

### Ubezpieczenie

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) urządzenia, mienie ruchome z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

## § 8

### Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - a) w przypadku nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 1 niniejszej umowy w wysokości 20%, za każde stwierdzone i udokumentowane zaniedbanie, z kwoty faktury za dany miesiąc,
  - b) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego liczonego za całość zadania ,
  - c) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, Zamawiający może ją rozwiązać bez zachowania obowiązującego okresu wypowiedzenia umowy.
  - d) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250),
  - e) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ww. ustawy,
  - f) za każdy przypadek nieodebrania odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem 100 zł od każdej nieruchomości za każdy dzień opóźnienia
  - g) za każde opóźnienie w dostarczaniu pojemników lub worków do nieruchomości bądź dostarczenie uszkodzonego pojemnika (np. bez pokrywy, bez kółek, lub niewłaściwej pojemności)-100 zł od każdego pojemnika za każdy dzień opóźnienia
2. Procedura naliczenia kary za nieodebranie odpadów z nieruchomości jest następująca:
  - przypadki nieodebrania odpadów zgodnie z harmonogramem Zamawiający niezwłocznie zgłasza Wykonawcy w formie pisemnej, elektronicznej lub telefonicznie wyznaczając nowy termin odbioru odpadów, który nie może przekraczać określonego terminu realizacji reklamacji
  - w przypadku nieodebrania odpadów w nowym terminie Zamawiający rozpoczyna naliczenie kary za każdy dzień zwłoki zaczynając od dnia w którym odpady winny być odebrane pierwotnie
3. Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych. Poszczególne kary będą podlegać sumowaniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
6. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić



7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:
  - a) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
  - b) karę umowną - 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 2 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

## §9

### Odstąpienie i zmiany od umowy

1. Zamawiający przysługuje odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez przepisy ustawy PZP i KCw terminie 14od każdego ze zdarzeń wymienionych pkt. 2.
2. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
  - a) jeżeli Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia,
  - b) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 01.01.2017r.,
  - d) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
  - e) pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
  - f) w przypadkach wymienionych w punktach d i e Zamawiający w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, przejmie sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzy je innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 10 ,
  - g) w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - h) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
  - i) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
3. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust.1 PZP.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:
  - a) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
  - b) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
  - c) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
5. Odstąpienie od umowy Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformować go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Ewentualna zmiana może być spowodowana dostosowaniem zamówienia do wymogów prawnych związanych z wejściem w życie nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.



## §10

### ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

#### Zmiana umowy

1. Zakazuje się dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający przewidział możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty w ogłoszeniu o zamówieniu i § 16 ust.7 IDW Rozdziału I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. Informację o przewidywanych zmianach postanowień zawartej Umowy zawiera załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Wszelkie zmiany jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem ich nieważności.
3. W trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących,
  - 3) ogłoszeniu upadłości
  - 4) ogłoszeniu likwidacji,
  - 5) zawieszenia działalności,
  - 6) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

## §11

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 2 umowy. Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie Gwarancji ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy nr 998-A 649581 z dnia 09.12.2016, w kwocie 99.030,00 zł przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, określone w ust. 1 wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasnąć wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie zgodnie z ust.2 niniejszego paragrafu.
5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczeniawynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

## § 1 2

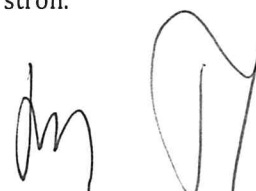
### Sprawy nieuregulowane

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

## §13

### Postanowienia końcowe

1. Niżej podpisani przedstawiciele stron zapewniają, że są należyście umocowani do podpisania umowy oraz, że uzyskali zgodę swoich statutowych organów na zawarcie umowy, o ile zgoda taka była konieczna.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron.



## §14

### Rozstrzygnięcie sporów

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## §15

### Egzemplarze

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
2. Umowa zawiera 8 stron ponumerowanych i parafowanych przez każdą ze stron.

Zamawiający:

**GMINA MASŁÓW**  
Masłów Pierwszy, ul. Spokojna 2  
26-001 Masłów  
NIP 657 25 38 821, REG. 291010300


  
**WÓJT**  
*mgr Tomasz Łato*

**SKARBNIK GMINY**

  
*mgr Małgorzata Kumór*

Wykonawca:

**„EKON”**  
Maciejczyk Sp. J.  
26-052 Nowiny, ul. Zakładowa 29  
NIP 959-10-39-983, REGON 290804239  
tel/fax 41 315-40-03, 41 368-46-61

  
**WŁAŚCICIEL**  
*Maciejczyk Grażyna*