

REGULAMIN

udzielania dofinansowania na realizację zadania pn.: „Usuwanie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających z budynków i posesji zlokalizowanych na terenie gminy Masłów”, w ramach „Programu usuwania odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Masłów na lata 2013-2032”

§ 1.

1. Regulamin określa zasady udzielania osobom fizycznym, nie będącym przedsiębiorcami, dofinansowania na realizację przedsięwzięć, polegających na pokryciu kosztów związanych z usuwaniem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest obejmujących:
 - a) demontaż pokrycia dachowego, zabezpieczenie, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów zawierających azbest, pochodzących z budynków mieszkalnych, gospodarczych, garażowych lub innych obiektów z terenu Gminy Masłów, które są wykorzystywane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej.
 - b) zabezpieczenie, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest, złożonych na posesjach zlokalizowanych na terenie Gminy Masłów. Pochodzących z demontażu we własnym zakresie pokryć dachowych.
2. Dofinansowanie przysługuje osobom fizycznym posiadającym tytuł własności do nieruchomości, na której znajduje się wyrób zawierający azbest z zastrzeżeniem, że nieruchomość nie jest wykorzystywana na cele działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

§ 2.

1. Dofinansowanie nie obejmuje podmiotów wymienionych w § 1 ust. 2, które we własnym zakresie zdemontowały i przekazały do utylizacji odpadów zawierających azbest.
2. Dofinansowanie nie obejmuje wykonania dokumentacji technicznej dla budynków w których konieczne jest naruszenie elementów konstrukcyjnych dachu tj. przebudowa dachu, podniesienie budynku.
3. Dofinansowanie nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych ani kosztów wymiany elementów konstrukcyjnych dachu.

§ 3.

1. Dofinansowanie będzie udzielane w formie bezgotówkowej, tj. poprzez sfinansowanie przez Gminę Masłów prac związanych z realizacją przedsięwzięć określonych w § 1 ust. 1.
2. Sfinansowanie prac, o których mowa w ust. 1 polega na zleceniu przez Gminę Masłów ich wykonania podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia związane z usuwaniem azbestu.
3. Dofinansowanie może być udzielone ze środków pozyskanych przez Gminę z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej w Kielcach oraz budżetu Gminy Masłów.
4. Wielkość przyznanego dofinansowania może wynosić 100% kosztów kwalifikowanych obejmujących koszty związane z realizacją przedsięwzięć określonych w § 1 ust. 1.

§ 4.

1. Warunkiem koniecznym ubiegania się dofinansowanie prac określonych w § 1 ust. 1 jest złożenie w Urzędzie Gminy w Masłowie kompletnego wniosku na obowiązującym formularzu stanowiącym - *załączniki nr 1 do niniejszego regulaminu*.
2. Termin naboru wniosków ustala się do 27 lipca danego roku kalendarzowego.
3. Druki wniosków o przyznanie dofinansowania dostępne są w Urzędzie Gminy Masłów, pokój nr 1A oraz na stronie internetowej www.maslow.biuletyn.net.
4. Do wniosku o udzielenie dofinansowania należy dołączyć:
 - a) aktualną informację o wyrobach zawierających azbest, zgodnie z Rozporządzeniem

Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 Nr 8 poz.31) –załącznik nr 2 do regulaminu,

- b) ocenę stanu możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2010 r. nr 162 poz. 1089)) –załącznik nr 3 do regulaminu,
 - c) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością. W przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób, należy dołączyć zgodę współwłaścicieli –załącznik nr 4 do regulaminu,
 - d) oświadczenie, że nieruchomość nie jest wykorzystywana na cele działalności gospodarczej – załącznik nr 5 do regulaminu.
5. Wnioskodawca może zostać wezwany do uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień na etapie kwalifikacji wniosku. W przypadku nie dokonania ww. czynności w terminie 14 dni od dnia powiadomienia, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
 6. Wnioski złożone po terminie, będą rozpatrywane w danym roku jedynie w przypadku gdy Gmina Masłów będzie dysponowała nie wykorzystanymi w całości środkami finansowymi przeznaczonymi na ten cel.
 7. Na podstawie zakwalifikowanych wniosków sporządzony zostanie wykaz nieruchomości, który będzie stanowił załącznik do wniosku o dotację na unieszkodliwienie materiałów zawierających azbest ze środków WFOŚiGW w Kielcach.

§ 5.

Wnioskodawca przed przystąpieniem do wymiany pokrycia dachowego jest obowiązany do złożenia w urzędzie gminy, kopii potwierdzenia zgłoszenia w wydziale Budownictwa Starostwo Powiatowego w Kielcach, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, zamiaru usunięcia wyrobów zawierających azbest z budynku, dokonanego na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopii pozwolenia na budowę (wymaganego w przypadku rozbiórki budynku bądź zmiany wyglądu obiektu).

§ 6.

1. Prace związane z usunięciem i unieszkodliwieniem odpadów będą wykonywane przez uprawniony podmiot, wyłoniony przez Gminę, w wyniku przeprowadzonego zamówienia publicznego, na podstawie umowy.
2. W przypadku różnicy w ilości wyrobów zawierających azbest pomiędzy danymi zawartymi we wniosku, a stanem rzeczywistym zostanie przeprowadzona wizja lokalna na nieruchomości Wnioskodawcy w jego obecności oraz w obecności pracownika(-ów) Urzędu Gminy Masłów oraz przedstawiciela Wykonawcy, z której sporządzony zostanie stosowny protokół.
3. Koszt wykonania usługi wyliczony będzie na podstawie ilości usuniętego wyrobu i odpadu zawierającego azbest z danej posesji, potwierdzonej protokołem odbioru końcowego robót sporządzony dla każdego Wnioskodawcy i karty przekazania odpadów na składowisko.
4. Wykonanie usługi nastąpi w terminie do 31 października każdego roku. Dokładny termin wykonania usługi ustala właściciel z Wykonawcą.
5. Zatwierdzona przez Wójta Gminy kwota dofinansowania wpłacona zostanie na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy prac.

§ 7.

1. Gmina Masłów zastrzega sobie prawo kontroli realizacji przedsięwzięcia na każdym jego etapie, przez osoby upoważnione.
2. Wnioskodawca na żądanie kontrolującego, zobowiązany jest udzielić wszelkich wyjaśnień i informacji w zakresie realizowanego zadania.

WÓJTA

mgr Tomasz Lato