

HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH GMINY MASŁÓW

Lp	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Deklaracja rodziców o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej (7 dni przed rekrutacją)	od 5 do 9 lutego 2018 <i>(przed feriami zimowymi)</i>	-
2.	Uzgodnienie z organem prowadzącym przewidywanej liczby wolnych miejsc w oddziałach przedszkolnych	do 23 lutego 2018	-
3.	Składanie wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 26 lutego do 9 marca 2018 <i>(po feriach rozpoczęcie rekrutacji)</i>	od 7 do 9 maja 2018
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 upo	od 12 do 13 marca 2018	od 10 do 11 maja 2018
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	26 marca 2018	24 maja 2018
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 27 marca do 4 kwietnia 2018	od 25 do 30 maja 2018
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	5 kwietnia 2018	01 czerwca 2018

Rodzic może uruchomić postępowanie odwoławcze zgodnie z terminami ustawowymi. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego publiczne przedszkole, publiczna inna forma wychowania przedszkolnego, publiczna szkoła lub publiczna placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola, szkoły, placówki przeprowadza postępowanie uzupełniające. Postępowanie powinno się zakończyć do końca sierpnia.