

ZARZĄDZENIE NR 17/2018

WÓJTA GMINY MASŁÓW

z dnia 31 stycznia 2018 roku

w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości.

Na podstawie przepisów art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2342 ze zm.) i szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.)

- zarządza się co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zasady (politykę) rachunkowości w Urzędzie Gminy Masłów określone w nw. załącznikach do niniejszego zarządzenia:

- Załącznik nr 1 pn. „Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych”;
- Załącznik nr 2 pn. „Obowiązujące metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego”;
- Załącznik nr 3 pn. „Wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej dla budżetu Gminy Masłów”;
- Załącznik nr 4 pn. „Wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej dla Urzędu Gminy Masłów”;
- Załącznik nr 5 pn. „Zasady rachunkowości dla projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej, budżetu państwa oraz z budżetu jednostki samorządu terytorialnego”;
- Załącznik nr 6 pn. „Zakres prowadzenia ksiąg rachunkowych i zasady ewidencji oraz rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT) w Urzędzie Gminy Masłów i na poziomie rozliczeń Gminy w związku z centralizacją rozliczeń” ;
- Załącznik nr 7 pn. „Instrukcja określająca zasady prowadzenia rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych”;
- Załącznik nr 8 pn. „Instrukcja określająca gospodarkę kasową oraz ewidencję druków ścisłego zarachowania”;
- Załącznik nr 9 pn. „Instrukcja określająca zasady gospodarowania mieniem gminnym”;
- Załącznik nr 10 pn. „Instrukcja określająca zakres przetwarzania danych przy użyciu programów komputerowych z ich charakterystyką oraz zasady ochrony danych”;

- Załącznik nr 10A pn. „Wykaz zbiorów danych i oprogramowania służącego do przetwarzania danych i prowadzenia ksiąg rachunkowych w Urzędzie Gminy Masłów”;
- Załącznik nr 11 pn. „Instrukcja określająca system ochrony danych i ich zbiorów”;
- Załącznik nr 12 pn. „Instrukcja obiegu dokumentów księgowych”;
- Załącznik nr 12A pn. „Obieg dokumentów oraz procedury kontroli finansowej dla projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków budżetu unii europejskiej, budżetu państwa oraz z budżetu jednostki samorządu terytorialnego”.

§ 2.

Nadzór i prowadzenie całokształtu prac z zakresu rachunkowości powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Tracą moc:

- Zarządzenie nr 3/2011 Wójta Gminy Masłów z dnia 14 stycznia 2011 roku, w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości.

Zarządzenia w sprawie: zmiany zarządzenia nr 3/2011 Wójta Gminy Masłów w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości:

- Zarządzenie nr 94/2012 Wójta Gminy Masłów z dnia 26 czerwca 2012 roku,
- Zarządzenie nr 107/2013 Wójta Gminy Masłów z dnia 28 czerwca 2013 roku,
- Zarządzenie nr 26/14 Wójta Gminy Masłów z dnia 06 lutego 2014 roku,
- Zarządzenie nr 250/14 Wójta Gminy Masłów z dnia 31 grudnia 2014 roku,
- Zarządzenie nr 216/2015 Wójta Gminy Masłów z dnia 31 grudnia 2015 roku,
- Zarządzenie nr 160/2016 Wójta Gminy Masłów z dnia 30 grudnia 2016 roku,
- Zarządzenie nr 17/2017 Wójta Gminy Masłów z dnia 30 stycznia 2017 roku,
- Zarządzenie nr 178/2017 Wójta Gminy Masłów z dnia 29 grudnia 2017 roku.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2018 roku.


WÓJT
mgr Tomasz Lato