**ZAŁĄCZNIK NR 4**

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………… | ………………………………………. |
|  Pieczęć oferenta |  Miejscowość, data |

**OFERTA**

Do:

Gmina Masłów

ul. Spokojna 2

26-001 Masłów

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe nr **BiGP.271.75.2018.TH** dotyczące zamówienia

|  |
| --- |
| **Zakup laptopa i dysku twardego** |

składamy ofertę następującej treści:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cena netto** | **ilość** | **Wartość****Netto** | **Wartość****brutto** |
| **Laptop** |  | **1** |  |  |
| **Dysk twardy** **SSD 2,5’’** |  | **1** |  |  |
|  | **RAZEM:** |  |  |

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto............................................................... zł.

Obowiązujący podatek VAT .......% ........................................................................... zł.

Cena brutto ......................................................................................................................... zł.

Słownie: ......................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................. zł

1. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.
2. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP .........................
3. Dane kontaktowe:

e-mail:…………………………………, tel.: ……………………………….

Załączniki do oferty:

1. Oświadczenie podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu dotyczące awarii dysku twardego.
2. Specyfikacja techniczna z danymi technicznymi oferowanego sprzętu, z których będzie wynikało, że urządzenie spełnia wymogi Zamawiającego.

...................................................

podpis osoby upoważnionej

**……….……………, dn. ……………**

 *(miejscowość)*

**OŚWIADCZENIE**

Dotyczy oferty na „**Zakup laptopa i dysku twardego**” z dnia …………………..

Oświadczam, że udzielam 36 miesięcy gwarancji na oferowany sprzęt komputerowy.

Oświadczam, że w okresie gwarancji w przypadku awarii dysku twardego komputera dysk zostanie wymieniony na nowy, a uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego.

…….......................................................

*(pieczątka i podpis Wykonawcy)*