

### ZAŁĄCZNIK NR 3

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**GMINA MASŁÓW**  
Masłów Pierwszy, ul. Spokojna 2  
26-001 Masłów  
NIP 657-25-38-821, REG. 291010300

Masłów, dn. 16.10.2018 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE – SONDAŻ RYNKU NR RGKIOŚ.271.150.2018.MM

#### 1. Zamawiający:

Gmina Masłów  
26-001 Masłów, ul. Spokojna 2

#### 2. Przedmiot zamówienia:

"Dostawa fabrycznie nowego namiotu imprezowego na wyposażenie Domu Ludowego w Woli Kopcowej"

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostarczenie do siedziby Domu Ludowego w Woli Kopcowej ul. Świętokrzyska 86, 26-001 Masłów fabrycznie nowego namiotu na wyposażenie Domu Ludowego w Woli Kopcowej dla potrzeb sołectwa.
- 2) Parametry namiotu:
  - a) Namiot imprezowy typu SUMMER
  - b) Ilość: 1 sztuka
  - c) wymiary (szerokość 6m, długość 12m, wysokość ścian bocznych 2m, wysokość do szczytu 3,1m)
  - d) kolor biały
  - e) maskownice koloru niebieskiego
  - f) poszycie dachu PVC 530g/m<sup>2</sup>
  - g) poszycie ścian PVC 430g/m<sup>2</sup>
  - h) okna witrażowe w ścianach bocznych
  - i) wejście i wyjście dzielone na dwie połówki i rozsuwane na bok oraz zwijane połowy do góry
  - j) rury konstrukcyjne stalowe średnica fi 38mm, łączniki fi 42mm
  - k) cała konstrukcja ocynkowana ogniowo
  - l) łączenie śrub na wylot za pomocą śrub i nakrętek lub motylków
  - m) stopy namiotu 6/9 cm

#### 3. Termin realizacji zamówienia: 31.10.2018 r.

#### 4. Kryteria wyboru oferty:

- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - a) **Cena: 100 %**,

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_o} \times 100 \% \quad \text{gdzie: } 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

- C - ilość punktów oferty ocenianej  
C<sub>min.</sub> - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu  
C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

- 2) Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 3) Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania, lub zmniejszyć zakres zamówienia jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### 5. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) Dostawa do siedziby Domu Ludowego w Woli Kopcowej ul. Świętokrzyska 86, 26-001 Masłów.
- 2) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
- 3) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 4) Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację.
- 5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w walucie polskiej w złotych (PLN).
- 6) **W przypadku zaproponowania rozwiązania równoważnego do oferty należy dołączyć specyfikację techniczną z danymi technicznymi oferowanego urządzenia, z których będzie wynikało, że przedmiot zamówienia spełnia wymogi Zamawiającego.**

#### 6. Sposób przygotowania oferty.

Prosimy o przesłanie oferty wg załącznika – Wzór formularza oferty.

#### 7. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty można składać w następujący sposób:

1. drogą elektroniczną na adres e-mail: [gmina@maslow.pl](mailto:gmina@maslow.pl) / [zamowienia.publiczne@maslow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@maslow.pl) lub,
2. faxem: 41/311 00 61 lub,
3. drogą pocztową lub osobiście na adres:

**Urząd Gminy Masłów, ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów.**

Oferty należy składać do dnia **22.10.2018 r.**, do godz. **10:00**, z dopiskiem: **"Oferta cenowa na: Dostawa fabrycznie nowego namiotu imprezowego na wyposażenie Domu Ludowego w Woli Kopcowej"**.

8. Rozstrzygnięcie ofert nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od dnia upływu składania ofert.

#### 9. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Sprawy techniczne: Marta Maciejka, tel. 41 311 00 98

Sprawy formalne: Krzysztof Pawlik, tel. 41 311 00 86, e-mail: [zamowienia.publiczne@maslow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@maslow.pl)

#### 10. Załączniki:

Wzór formularza oferty.

Z up. Wójta Gminy Masłów  
Kierownik Referatu  
Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej  
*mgr inż. Dariusz Korczyński*

(podpis Wójta Gminy lub osoby upoważnionej)