........................................................................ …………………………………….

(imię i nazwisko lub nazwa) miejscowość, data

........................................................................

(adres)

........................................................................

(kod pocztowy i miejscowość)

........................................................................

(nr telefonu kontaktowego)

## **Wójt Gminy Masłów**

### Ul. Spokojna 2

**26-001 Masłów**

WNIOSEK

O WYDANIE ZEZWOLENIA NA USUNIECIE DRZEW LUB KRZEWÓW

Zwracam się o wydanie zezwolenia na usuniecie niżej wymienionych drzew/krzewów rosnących na terenie nieruchomości przy ul. ........................................................... nr .................................

 w m. ………………………….., gm. …………………………… (nr działki ewidencyjnej ................., obręb ..............................):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Gatunek drzewa / krzewu | Obwody pni drzewa [cm]lub powierzchnia krzewów [m2] | Uwagi: np. stan drzewa - drzewo uschnięte |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
|  |  |  |  |

*1) Należy wpisać obwód pnia drzewa zmierzony na wysokości 130 cm od powierzchni gruntu. Jeżeli drzewo rozwidla się na*

*wysokości poniżej 130 cm, Kady pień należy zmierzyć odrębnie. Jeżeli drzewo nie posiada pnia na tej wysokości, to należy podąć obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa.*

*2) Należy podać powierzchnię rzutu poziomego korony krzewu.*

Przyczyna zamierzonego usunięcia drzew/krzewów ...............................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Termin zamierzonego usunięcia drzew/krzewów ...................................................................................

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016) zwanego dalej RODO informujemy, że:
1. Administratorem danych osobowych jest **Wójt Gminy Masłów** ( ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów, 41 311 00 60, email: gmina@maslow.pl).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) i e) ww. Rozporządzenia.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione odbiorcom tj. stronom postępowań administracyjnych prowadzonych na podstawie ustaw, o których mowa w ww. pkt. 3, ich pełnomocnikom, podmiotom działającym na prawach strony ww. postępowań administracyjnych i ich pełnomocnikom, a także uczestnikom postępowań (np. biegłym, świadkom).
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo dostępu do danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem danych osobowych podmiot nie podlega decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

 ...................................................

(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku załączam\*:

1. Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością.
2. Dane właściciela/właścicieli nieruchomości: mię, nazwisko i adres albo nazwę i siedzibę.
3. Zgodę właściciela nieruchomości.
4. Oświadczenie o posiadanym prawie własności urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Oświadczenie dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej.
6. Oświadczenie, że spółdzielnia poinformowała, w sposób zwyczajowo przyjęty, członków spółdzielni, właścicieli budynków lub lokali niebędących członkami spółdzielni oraz osoby niebędące członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie przedmiotowych drzewa lub krzewu, wyznaczając co najmniej 30-dniowy termin na zgłaszanie uwag.
7. Oświadczenie, że zarząd wspólnoty mieszkaniowej poinformował, w sposób zwyczajowo przyjęty wszystkich członków wspólnoty o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie przedmiotowych drzewa lub krzewu, wyznaczając co najmniej 30-dniowy termin na zgłaszanie uwag.
8. Rysunek określający usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości.
9. Mapę albo wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane - określające usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości.
10. Projekt planu nasadzeń zastępczych, rozumianych jako posadzenie drzew lub krzewów, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa i krzewy.
11. Projekt planu przesadzenia drzewa lub krzewu jeżeli są planowane, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informację o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania.
12. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000, w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest ich uzyskanie zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie.
13. Zezwolenie regionalnego dyrektora ochrony środowiska lub Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska na odstępstwa od zakazów obowiązujących w stosunku do gatunków chronionych, jeżeli zostało wydane.

*\* niepotrzebne skreślić*

|  |
| --- |
| ***Uwaga:* *W myśl art. 83f, ust. 1 ustawy o ochronie przyrody nie jest wymagane zezwolenie na usunięcie m.in.:*** |
| *1) krzewu albo krzewów rosnących w skupisku, o powierzchni do 25m 2;**2) krzewów na terenach pokrytych roślinnością pełniącą funkcje ozdobne, urządzoną pod względem rozmieszczenia i doboru gatunków posadzonych roślin, z wyłączeniem krzewów w pasie drogowym drogi publicznej, na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków oraz na terenach zieleni;**3) drzew, których obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza:**a) 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego, ,**b) 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego;**c)50 cm-w przypadku pozostałych gatunków drzew;* |

***Pouczenie:***

***Brak załącznika/ów do wniosku spowoduje wezwanie wnioskodawcy, w trybie art. 64§2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego /t. j. Dz. U. 2018 poz. 2096/do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni z pouczeniem , że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.***