

GMINA MASŁÓW
Masłów Pierwszy, ul. Spokojna 2
26-001 Masłów
NIP 657-25-38-821, REG. 291010300

Masłów, dn. 28.05.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE – SONDAŻ RYNKU NR PiRG.271.56.2019.AB

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wytycznymi zawartymi w Komunikacie Wyjaśniającym Komisji dotyczącym prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych Dziennik Urzędowy UE (2006/C 179/02) oraz wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 odnoszącego się do zasady konkurencyjności. Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu posiłkował się ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z póź. zm.).

1. Zamawiający:

Gmina Masłów
26-001 Masłów, ul. Spokojna 2

2. Przedmiot zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia:

Zaprojektowanie, wykonanie fotografii, dopisanie/uzupełnienie treści dostarczonej przez Zamawiającego, przygotowanie do druku i druk przewodnika turystycznego Gminy Masłów w ramach promocji projektu pn. „Zagospodarowanie terenu wokół Zalewu Cedzyna na terenie Gminy Masłów”. Zadanie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 6.3 Ochrona i wykorzystanie obszarów cennych przyrodniczo – ZIT KOF, oś 6 Rozwój miast, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

1) Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie fotografii, dopisanie/uzupełnienie treści dostarczonej przez Zamawiającego, przygotowanie do druku i druk przewodnika turystycznego Gminy Masłów,
w szczególności:

- a) Opracowanie trzech koncepcji przewodnika,
- b) Dopisanie i redakcja tekstów,
- c) Wykonanie fotografii w celu uzupełnienia zdjęć, którymi dysponuje Zamawiający (min. 100 zdjęć zamieszczonych w przewodniku),
- d) Przygotowanie innych materiałów ilustracyjnych, w tym map i profili wysokości szlaków i ścieżek,
- e) Opracowanie typograficzne przewodnika wraz z wizualizacją,
- f) Redakcja językowa tekstu,
- g) Skład, łamanie, przygotowanie do druku przewodnika,
- h) Korekta językowa i autorska (merytoryczna),
- i) Obróbka kolorystyczna zdjęć i wydruki próbne,
- j) Przygotowanie przewodnika do druku (ostateczne wydruki, update zdjęć, ustalenie profili dla drukarni), stworzenie plików produkcyjnych,
- k) Druk i oprawa przewodnika,
- l) Nadanie numeru ISBN i oznakowanie nim przewodnika,

- m) Dostawa przewodnika do siedziby Zamawiającego,
- n) Dostarczenie wersji elektronicznej w formacie pdf oraz w plikach otwartych umożliwiającym dodruk przedmiotowego przewodnika, przy czym wersja pdf nie może powstać przez skanowanie gotowych stron przewodnika,
- o) Przygotowanie innych elementów niezbędnych do wykonania zadania.

2) **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 5.**

3. **Termin realizacji zamówienia:**

- 1) Termin przedstawienia 3 koncepcji przewodnika - **8 lipca 2019 r.**
- 2) Przekazanie do zaakceptowania projektu przewodnika - **14 sierpnia 2019 r.**
- 3) Dostawa gotowego przewodnika do Zamawiającego - **10 września 2019 r.**

4. **Kryteria wyboru oferty:**

- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena: 100 %, Cena brutto łącznie

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_o} \times 100 \% \quad \text{gdzie: } 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

- C - ilość punktów oferty ocenianej
- C_{min.} - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
- C_o - cena oferty ocenianej

- 2) Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 3) Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania, lub zmniejszyć zakres zamówienia jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. **Inne istotne warunki zamówienia:**

- 1) Dostawa do Urzędu Gminy Małków, Małków Pierwszy ul. Spokojna 2, 26-001 Małków
- 2) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
- 3) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 4) Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację.
- 5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w walucie polskiej w złotych (PLN).
- 6) **Nie podlegają wykluczeniu tj. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w w/w zakresie Wykonawca składa oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

7) Ogólne warunki udziału w postępowaniu oraz wymagania wobec Wykonawcy.

- a) O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:
 - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - posiada wpis do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - są w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia
 - nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu, Wykonawca zostanie wykluczony z rozpoznania, jeżeli jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

8) Z udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni Wykonawcy którzy:

- a) wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania

9) Na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu Wykonawca złoży stosowne oświadczenia (Załącznik nr 3). Wykonawca wraz z ofertą złoży aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia do umocowania osoby składającej oświadczenie woli.

10) Dopuszcza się możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy tj.:

- a) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
- b) siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy realizację jego zobowiązania w całości lub części. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca zobowiązany jest dążyć do wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,

- c) zmianą wniosku o dofinansowanie projektu zaakceptowaną przez Instytucję Zarządzającą w zakresie, w jakim zmiana ta ma wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy,
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu zamówienia jeżeli zmiana terminu powstała z przyczyn niezawinionych przez strony.

6. Sposób przygotowania oferty.

Prosimy o przesłanie oferty wg załącznika – Wzór oferty.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

7. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty można składać w następujący sposób:

1. drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@maslow.pl lub,
2. faxem: 41/ 311 00 61 lub,
3. Drogą pocztową lub osobiście na adres:

Urząd Gminy Masłów, ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów w zamkniętej kopercie opisanej: Oferta cenowa na Zaprojektowanie, wykonanie fotografii, dopisanie/uzupełnienie treści dostarczonej przez Zamawiającego, przygotowanie do druku i druk przewodnika turystycznego Gminy Masłów w ramach promocji projektu pn. „Zagospodarowanie terenu wokół Zalewu Cedzyna na terenie Gminy Masłów”.

Oferty należy składać do dnia 05.06.2019 r., do godz. 10:00 (decyduje data wpływu)

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentom.

8. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Sprawy techniczne: Agnieszka Borycka, tel. 41 311 00 73,

Sprawy formalne: Krzysztof Pawlik, tel. 41 311 00 86, e-mail: zamowienia.publiczne@maslow.pl

9. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy

Załącznik nr 2 – Wzór formularza oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw wykluczenia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powizań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Z up. Wójta Gminy Masłów
Kierownik Referatu
Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej
mgr inż. Dariusz Korczyński

(podpis Wójta Gminy lub osoby upoważnionej)