



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Numer referencyjny: OiSO.271.23.2022.TH

Załącznik nr 2 do SWZ

Umowa nr OiSO.272.44.2022.TH

zawarta w dniu 10 maja 2022r. w Masłowie pomiędzy:

Gminą Masłów
ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów
NIP: 6572538821, REGON: 291010300

reprezentowaną przez:

Wójt Gminy Masłów – Tomasz Lato
Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Małgorzaty Kumór

zwaną dalej Zamawiającym,

a

Firmą
KWANT S.C. Z. Skoczylas K.Sowa
Al. Solidarności 15A, 25-323 Kielce
NIP: 6572786217 REGON: 260229296

reprezentowaną przez

Konrad Sowa

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje wyposażenie nabywane w ramach postępowania pn.

Dostawa wyposażenia w ramach projektu pn. „Cyfrowa Gmina Masłów”

Część 2 – Cyfryzacja biur, jednostek publicznych, jednostek podległych i nadzorowanych – dostawa kolorowego laserowego urządzenia wielofunkcyjnego A3 i monochromatycznego laserowego urządzenia wielofunkcyjnego A4

*Dostawa, wniesienie wyposażenia dla potrzeb projektu pn. „Cyfrowa Gmina” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19.*

zwany w dalszej części umowy sprzętem w ilościach i rodzajach oraz zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 6 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej charakterystyką.

§2

1. Wykonawca dostarczy, oferowany sprzęt i licencje oprogramowania w terminie **do 4 miesięcy od momentu podpisania umowy.**
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości, w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie sprzętu w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie sprzętu będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad

* Zamawiający pozostawi zapisy dla danej części



fizycznych, a w szczególności, że sprzęt odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru przedmiotu dostawy zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

5. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne na sprzęt i instrukcje obsługi sprzętu oraz oprogramowanie. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego, potwierdzony protokołem odbioru.

§ 3

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy na podstawie oferty w kwocie:
20 787,00 zł brutto - słownie: dwadzieścia tysięcy siedemset osiemdziesiąt siedem złotych.
(16 900zł netto plus obowiązujący podatek VAT w wysokości 23% tj. 3 887,00zł).
w tym: wydatki bieżące budżetu netto: 3 100,00zł, VAT: 713,00zł, brutto: 3813,00zł
wydatki inwestycyjne budżetu netto: 13 800,00zł, VAT: 3 174,00zł, brutto: 16 974,00zł
Cena obejmuje koszty transportu i wniesienia.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołem odbioru, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Płatności będą dokonywane częściowo po każdorazowo, prawidłowo dostarczonej partii wyposażenia, potwierdzonej pisemnym protokołem odbioru.
4. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 14 dni od daty dostarczenia protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej faktury w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Masłów, Masłów Pierwszy ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów NIP: 6572538821
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży kalkulacje cen jednostkowych zaoferowanych urzędzeń.
7. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy na który będą dokonywane płatności to **PKO SA 53 1240 4416 1111 0010 1849 9945**
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
 - 3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 - 4) Strony postanawiają, że nie jest dopuszczalny bez zgody Zamawiającego przelew wierzycelności z tytułu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy na osobę trzecią

§ 4

1. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na okres **min 12 miesięcy** na przedmiot dostawy na warunkach określonych w SWZ, chyba że opis przedmiotu zamówienia wskazuje inaczej.
2. Wykonawca udziela także rękojmi na okres: **24 miesięcy**.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z niezbędnym wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu.
4. W przypadku max. 3 napraw gwarancyjnych tego samego wyposażenia, sprzętu/podzespołu Wykonawca będzie zobowiązany dokonać jego wymiany na nowy, wolny od wad.
5. Wykonawca zapewnia pełny, bezpłatny przegląd okresowy całego sprzętu na 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji.
6. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie okresu trwania rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
7. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi albo gwarancji.
8. Na podstawie uprawnień wynikających z tytułu rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
9. **Czas reakcji serwisu (podjęcie czynności związanych z usunięciem zgłoszonej usterki) powinno nastąpić max. w ciągu 24 godzin (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia awarii (usterki).**
10. Naprawa zgłoszonej awarii lub usterki (usunięcie wady) powinno nastąpić maksymalnie w ciągu 14 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia
11. W przypadku konieczności transportu uszkodzonego sprzętu, transport na koszt własny zapewnia Wykonawca.
12. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/faxem na numer telefonu/faxu 41 344 88 00 wew. 27 lub na adres e-mail: biuro@kwant.com.pl
13. W czasie obowiązywania udzielonej gwarancji lub rękojmi Wykonawca na własny koszt dojeżdża do miejsca w którym znajduje się uszkodzony sprzęt.
14. W przypadku istotnej naprawy sprzętu, termin gwarancji oraz rękojmi całego sprzętu, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, zaczyna swój bieg na nowo od daty zakończenia skutecznej naprawy. W przypadku naprawy wiążącej się z wymianą części, termin gwarancji i rękojmi na wymienione części równy jest okresom, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, i rozpoczyna swój bieg od daty wymiany części.
15. Wykonawca oświadcza, że rozbudowa zakupionego sprzętu o dodatkowe elementy, w celu zachowania uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji, wymaga zgody Wykonawcy. Bez uzasadnionych powodów Wykonawca nie może odmówić takiej zgody. W przypadku brak

odpowiedzi przez Wykonawcę w terminie 14 dni, uważa się że Wykonawca wyraził zgodę na rozbudowę.

16. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zapewni odpłatny serwis pogwarancyjny przez okres 3 lat po ustaniu gwarancji.
17. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w terminie wskazanym w ust. 10 Zamawiający może zlecić jej usunięcie innemu podmiotowi na koszty i ryzyko Wykonawcy

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 5 % ceny dla danej części o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1 % ceny dla danej części o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny dla danej części o której mowa w § 3 ust. 1
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Maksymalny wymiar kar, o których mowa wyżej nie może przekroczyć 25% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 6

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 455 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron z poszanowaniem zapisów art. 455 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
 - a) Protokół odbioru – wzór,
 - b) Karta gwarancyjna – wzór.



§ 10

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY


WÓJT
mgr Tomasz Lato

SKARBNIK GMINY


mgr Matgorzata Kramór

WYKONAWCA


KWANT
spółka cywilna
Z. Skoczylas, K. Sowa
25-323 Kielce Al. Solidarności 15a
NIP: 657-278-62-17 tel 41 3444 000
PKO SA: 33124044161111001018499945

Kielce, dnia

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia

Dostawca:

.....
.....

Odbiorca:

Miejsce odbioru:

Data odbioru:

Dostarczono:

Nazwa	Producent	Nr wersji (nr seryjny)	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość


Strony oświadczają, że przedmiot zamówienia został/ nie został* przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami SWZ, ofertą Wykonawcy oraz funkcjonuje prawidłowo, a dostawa została zrealizowana zgodnie/niezgodnie* z zapisami umowy nr, z dnia

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione przedmioty/urządzenia zostały odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.*
Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

Strona odbierająca:

 KWANT
spółka cywilna
Z. Skoczylas, K. Sowa
25-323 Kielce, Al. Solidarności 15a
NIP: 657-217-0007 tel. 41 3444 000
PKO SA: 53124044161111001018499945

[Podpis]


.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć)

UWAGI

.....
.....
.....

Strona przekazująca:

 KWANT
spółka cywilna
Z. Skoczylas, K. Sowa
25-323 Kielce, Al. Solidarności 15a
NIP: 657-217-0007 tel. 41 3444 000
PKO SA: 53124044161111001018499945
* niepotrzebne skreślić

[Podpis]

Strona odbierająca:

.....
(podpis i pieczęć)