

**ZALACZNIK NR 3**

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł.

.....  
Pieczęć oferenta

.....  
Miejscowość, data

**OFERTA**

Do:

Gmina Masłów  
ul. Spokojna 2  
26-001 Masłów

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe nr **PIRG.271.96.2023.EN** dotyczące zamówienia

**Wykonanie przeglądów: rocznego stanu technicznego budynków, gaśnic, głównego wyłącznika prądu, oprav ewakuacyjnych, rezystancji izolacji, wykonanie świadectw charakterystyki energetycznej.**

składamy ofertę następującej treści:

Zadanie Nr 1. Przegląd techniczny – roczny.

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto:

**Cena brutto:**

..... zł.

**(słownie: .....zł)**

**Zadanie Nr 2. Przegląd gaśnic.**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto:

**Cena brutto:**

..... zł.

**(słownie: .....zł)**

**Zadanie Nr 3. Przegląd głównego wyłącznika prądu.**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto:

**Cena brutto:**

..... zł.

**(słownie: .....zł)**

**Zadanie Nr 4. Przegląd oprav ewakuacyjnych.**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto:

**Cena brutto:**

..... zł.

**(słownie: .....zł)**

**Zadanie Nr 5. Przegląd rezystencji izolacji.**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto:

**Cena brutto:**

..... zł.

**(słownie: .....zł)**

**Zadanie Nr 6. Wykonanie świadectw charakterystyki energetycznej.**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto:

**Cena brutto:**

..... zł.

**(słownie: .....zł)**

1. Przyjmujemy do realizacji warunki postawione przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP .....
3. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą w terminie **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania w związku z okolicznościami wskazanymi w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności.
5. Dane kontaktowe:  
Tel.: .....

e-mail: .....

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym: .....

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Gmina Masłów (26-001 Masłów ul. Spokojna 2, e-mail: gmina@maslow.pl tel. 41 311 00 60)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) Ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. 2019 poz. 506) oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań gmin, a także na podstawie zgody udzielonej przez państwa. W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h Kodeksu postępowania administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. tj. Dz. U. 2018, poz. 2096 ze zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....  
podpis osoby upoważnionej