

Umowa nr PiRG .../2016

zawarta w dniu2016 r. w Masłowie pomiędzy:

Gmina Masłów, siedziba w Urzędzie Gminy Masłów, Masłów Pierwszy, ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów

NIP: 657-25-38-821, REGON: 291010300

zwana dalej „**Zamawiającym**”

którą reprezentuje:

Tomasz Lato – Wójt Gminy,

a

.....
NIP, REGON:

zwana dalej „**Wykonawcą**”

którą reprezentuje:

.....- **właściciel**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie Studium Wykonalności wraz z analizą ekonomiczno – finansową dla przedsięwzięcia pn. „**Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Masłów**” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa 6 Rozwój miast, działanie 6.2 Promowanie strategii niskoemisyjnej oraz zrównoważona mobilność miejska – ZIT KOF.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

Opracowanie **Studium wykonalności** zawierającego minimum poniższy zakres:

- Identyfikacja projektu (opis stanu aktualnego, projektowego, istota projektu)
- Lokalizacja projektu
- Analiza pomocy publicznej
- Określenie celów projektu
- Wskaźniki realizacji celów projektu (kluczowe oraz horyzontalne w podziale na rezultatu i produktu)
- Harmonogram projektu
- Analiza popytu
- Analiza finansowa
- Analiza kosztów i korzyści
- Analiza wrażliwości i ryzyka
- Analiza oddziaływania na środowisko
- Powiązanie ze strategiami
- Komplementarność z innymi działaniami

- Zgodność projektu z zasadami horyzontalnymi UE
- Trwałość projektu

Oraz Opracowanie **Analizy ekonomiczno – finansowej** (zgodnej z metodologią przyjmowaną dla tego typu dokumentów w RPO Województwa świętokrzyskiego).

2. Przedmiot umowy powinien być przygotowany zgodnie z wytycznymi dotyczącymi sporządzania Studiów Wykonalności dla projektów ubiegających się o dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
3. Opracowane Studium Wykonalności winno być zgodne i spójne z aktualnymi unijnymi i krajowymi, regionalnymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu.
4. Treść Studium musi być także spójna z obowiązującymi w Gminie Masłów lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, które są dostępne w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej BIP, z którymi Wykonawca ma obowiązek zapoznać się we własnym zakresie.
5. Studium wykonalności powinno uwzględniać kryteria merytoryczne dla działania 6.2 (PI 4 e). W ramach przedmiotowego projektu przewiduje się: modernizację energochłonnych opraw sodowych i zastąpienie oprawami o wyższej efektywności oraz modernizacja systemu sterowania (dokumenty w opracowaniu: program funkcjonalno-użytkowy, audyt efektywności energetycznej).
6. Wsparcie merytoryczne w procesie przygotowania i złożenia oraz oceny dokumentacji aplikacyjnej dla projektu, w tym modyfikację (poprawę, uzupełnienie i/lub aktualizację) przygotowanego dokumentu Studium Wykonalności oraz załączników, wynikającą z ewentualnych uwag IZ RPO w wyniku procesu oceny formalnej i merytorycznej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, umożliwiając dokonanie poprawy dokumentacji aplikacyjnej oraz udzielanie stosownych wyjaśnień.
7. Udział Wykonawcy w merytorycznych spotkaniach konsultacyjnych w siedzibie Zamawiającego nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu (czas jednego spotkania nie krótszy niż 2 godziny). Spotkania zaplanowano począwszy od pierwszego etapu przygotowywania dokumentu.
8. W ramach realizacji niniejszej umowy, w okresie udzielonej rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do: popraw, uzupełnień lub wyjaśnień wykonanego przedmiotu zamówienia, każdorazowo w przypadku zaistnienia takiej konieczności, będących wynikiem: zapytań, wniosków ocen itp. dokonywanych przez Instytucję Zarządzającą RPO.
9. Wykonawca dokona popraw, uzupełnień, modyfikacji, aktualizacji lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 5 dni.
10. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca łącznie z przekazaną na rzecz Zamawiającego dokumentacją, przekazuje prawa autorskie majątkowe, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie używania w formie zapisu na papierze i/lub zapisu elektronicznego,
 - 2) w zakresie wykorzystania i udostępniania w całości lub części,
 - 3) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu lub jego części - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których koncepcję projektu utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

- 5) w zakresie modyfikacji i zmian, bez zgody Wykonawcy opracowania będącego przedmiotem zamówienia.
- 6) Z chwilą przeniesienia majątkowych praw autorskich, Wykonawca przenosi na Zamawiającego także wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w zakresie i na polach eksploatacji wskazanych w ust. 9 powyżej.
- 7) W przypadku wprowadzenia zmian w opracowaniu po jej wydaniu Zamawiającemu, w ramach procedury aktualizacji oraz usuwania wad, Wykonawca przenosi z chwilą ponownego przekazania opracowania, autorskie prawa majątkowe w zakresie i na polach eksploatacji wskazanych w ust. 8 powyżej, oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, zgodnie z postanowieniami ust. 9.

§ 3 **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy;
 - 2) udzielania Wykonawcy wszelkich informacji oraz przekazywania materiałów i dokumentów będących w jego posiadaniu niezbędnym do prawidłowej i terminowej realizacji umowy;
 - 3) udziału w spotkaniach z Wykonawcą związanych z opracowaniem poszczególnych etapów studium.

§ 4 **Osoby do kontaktu**

Do kontaktów i koordynowania spraw związanych z realizacją zakresu merytorycznego umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) Ze Strony Zamawiającego: Monika Banasik, tel. 41/311 00 73, e-mail: fundusze@maslow.pl
- 2) Ze Strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 5 **Termin wykonania zadania**

1. Strony ustalają, że zadanie stanowiące przedmiot niniejszej umowy, określone w § 1 zakończone zostanie do dnia
2. Za datę sprzedaży uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 2.

§ 6 **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w 3 egzemplarzach oraz wersję elektroniczną na nośniku CD. Studium wykonalności składające się z następujących elementów:
 - studium wykonalności (wersja papierowa i elektroniczna)
 - analiza ekonomiczno – finansowa (wersja papierowa i elektroniczna). Arkusz kalkulacyjny w formacie xls lub równoważnym, zawierające tabele oraz wyliczenia do analizy finansowej i ekonomicznej
2. Odbiór przedmiotu zamówienia został podzielony na dwie części:

- a) I część: po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, ocenie pod kątem kompletności przez Wykonawcę i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego prac w terminie wskazanym w § 5 ust. 1.
- b) II część: płatne po uzyskaniu przez Zamawiającego informacji z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego o zakończonej ocenie merytorycznej wniosku o dofinansowanie, a następnie podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Po dokonaniu oceny dostarczonego przedmiotu umowy pod kątem jego kompletności, Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do podpisania protokołu odbioru końcowego prac.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w łącznej wysokości:
.....**zł netto** (słownie: zł 00/100)
..... **zł brutto** (słownie: zł 00/100).
2. Płatność nastąpi przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury.
3. 50 % wynagrodzenia o którym mowa w § 7 pkt. 1 płatne na podstawie podpisanego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z § 6 ust. 2 pkt a.
4. 50 % wynagrodzenia o którym mowa w § 7 pkt. 1 płatne na podstawie podpisanego protokołu odbioru zgodnie z § 6 ust. 2 pkt b.
5. Zamawiający przeleje wynagrodzenie na konto Wykonawcy, prowadzone przez:
....., nr konta bankowego:

§ 8

Rękojmia i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca na podstawie niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za zgodność przedmiotu umowy z przepisami prawa oraz obowiązującymi w tym zakresie normami.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, zgodnie z umową oraz zasadami wiedzy technicznej osiągniętej w danej dziedzinie oraz za pomocą osób posiadających odpowiednie uprawnienia.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres 24 miesięcy licząc od ostatecznego odbioru przedmiotu umowy.
4. W ramach rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania, w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia wad i błędów, w tym błędów merytorycznych.

§ 9

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania będzie kara umowna:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

- c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bądź Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto,
- 2. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenie z wierzytelności przysługującej z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

Postanowienie końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną część umowy stanowi zapytanie ofertowe wraz ofertową.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozpatrywane w drodze polubownej.
5. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporów w w/w sposób, spory powstałe w trakcie realizacji umowy rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Wykonawcy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA