

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....

Pieczęć oferenta

.....

Miejscowość, data

**OFERTA**

Do:

Gmina Masłów  
ul. Spokojna 2  
26-001 Masłów

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe nr **BiGP.271.157.2018.KP** dotyczące zamówienia

**Dostawa komputera stacjonarnego, pamięci przenośnej pendrive oraz zasilacza UPS**

składamy ofertę następującej treści:

	<b>Cena Netto sztuka</b>	<b>Cena Brutto sztuka</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena brutto razem</b>
<b>Komputer stacjonarny</b>			<b>1</b>	
<b>Pamięć Pendrive</b>			<b>10</b>	
<b>Zasilacz awaryjny UPS</b>			<b>1</b>	
<b>Cena brutto łącznie</b>				

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto łącznie: ..... zł.

Obowiązujący podatek VAT .....% ..... zł.

Cena brutto łącznie: ..... zł.

Słownie: .....

..... zł

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.
3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP .....
4. Dane kontaktowe:

tel.: .....

e-mail: .....

Osoba do kontaktu z Zamawiającym: .....

5. Załączniki do oferty:

- a) Specyfikacja techniczna z danymi technicznymi oferowanego sprzętu, z których będzie wynikało, że urządzenie spełnia wymogi Zamawiającego.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016) zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Wójt Gminy Masłów** ( ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów, [41 311 00 60](tel:413110060), email: [gmina@maslow.pl](mailto:gmina@maslow.pl)).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) i e) ww. Rozporządzenia.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione odbiorcom tj. stronom postępowań administracyjnych prowadzonych na podstawie ustaw, o których mowa w ww. pkt. 3, ich pełnomocnikom, podmiotom działającym na prawach strony ww. postępowań administracyjnych i ich pełnomocnikom, a także uczestnikom postępowań (np. biegłym, świadkom).
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo dostępu do danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem danych osobowych podmiot nie podlega decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

.....  
podpis osoby upoważnionej