UCHWAŁA Nr III/50/2018
RADY Gminy w Masłowie

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa zasady występowania grupy mieszkańców gminy Masłów z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą, w tym:

1) szczegółowe zasady wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;
2) zasady tworzenia komitetu inicjatywy uchwałodawczej;
3) zasady promocji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;
4) formalne wymogi, jakim musi odpowiadać projekt uchwały złożony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

§ 2.

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców z terenu gminy Masłów ;
2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Masłów ;
3) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Gminy Masłów,
4) Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej;

§ 3.

Mieszkańcy w celu wniesienia inicjatywy uchwałodawczej tworzą Komitet do zadań którego należy:

1) opracowanie projektu uchwały mającej stanowić przedmiot obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;
2) prowadzenie kampanii promocyjnej,
3) zbieranie podpisów mieszkańców ,
4) przedłożenie projektu uchwały Radzie.

§ 4.

1. Komitet tworzy grupa co najmniej 10 mieszkańców, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady.
2. Mieszkańcy, założyciele Komitetu składają pisemne oświadczenia o utworzeniu Komitetu, ze wskazaniem nazwy Komitetu, imienia (imion) i nazwiska oraz adresu zamieszkania, daty złożenia oświadczenia.
3. Nazwa Komitetu musi zawierać tytuł projektu uchwały mającej stanowić przedmiot inicjatywy uchwałodawczej .

§ 5.

1. Komitet podlega zgłoszeniu na piśmie Przewodniczącemu Rady.
2. W zgłoszeniu Komitet podaje :

1) pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby , w przypadku braku siedziby adres do doręczeń;
2) dane osobowe członków Komitetu;
3) imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania przedstawicieli uprawnionych do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady, jeżeli zostali wskazani;
4) oświadczenia członków Komitetu w sprawie zgody na przetwarzanie danych osobowych w procedurze obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej .

3. Do zgłoszenia załącza się:

1) pisemne oświadczenia członków Komitetu o których mowa w §4 ust.2,
2) projekt uchwały, który ma stanowić przedmiot obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej podpisany przez wszystkich członków Komitetu .

§ 6.

1. Przewodniczący Rady weryfikuje zgłoszenie Komitetu w zakresie wymogów formalnych, o których mowa w §5 ust.2 i 3.
2. Jeżeli, zgłoszenie nie spełnia wymogów formalnych Przewodniczący Rady wzywa Komitet do uzupełnienia braków w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Przewodniczący Rady zawiadamia Komitet o odmowie przyjęcia zgłoszenia.
3. Zgłoszenie Komitetu , które spełnia wymogi formalne uznaje za skuteczne jeżeli, w terminie 14 dni od dnia złożenia zgłoszenia Przewodniczący Rady nie dokonał wezwania do uzupełnienia braków formalnych.

§ 7.

Komitet ulega rozwiązaniu w dniu :

1) doręczenia zawiadomienia o odmowie przyjęcia zgłoszenia Komitetu ,
2) doręczenia zawiadomienia o odmowie nadania obywatelskiej inicjatywie uchwałodawczej biegu ,
3) odrzuceniu przez Radę projektu uchwały stanowiącej obywatelską inicjatywę uchwałodawczą ,
4) zakończeniu przez Radę procedury uchwałodawczej poprzez przyjęcie uchwały w sprawie projektu uchwały stanowiącej obywatelską inicjatywę uchwałodawczą lub nieprzyjęcie przez Radę projektu uchwały stanowiącej obywatelską inicjatywę uchwałodawczą ,
5) samorozwiązania.

§ 8.

1. Przedmiotem projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej mogą być sprawy w zakresie zadań własnych i kompetencji organów gminy, z zastrzeżeniem ust.2 .

2. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw , w których na podstawie odrębnych przepisów wyłączna inicjatywa uchwałodawcza , przysługuje organom wskazanym w tych przepisach.

§ 9.

1. Projekt uchwały winien zawierać:

1) tytuł uchwały;
2) podstawę prawną;
3) postanowienia merytoryczne;
4) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
5) określenie terminu wejścia w życie uchwały;
6) uzasadnienie, które winno wyjaśniać cel podjęcia uchwały oraz wskazywać źródła finansowania, jeżeli projekt powoduje obciążenie budżetu gminy.

2. Projekt uchwały, stanowiący akt prawa miejscowego, powinien spełniać również wymogi określone w § 143 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (Dz. U. z 2016 r. poz. 283).

§ 10.

1. Promocja zgłoszonej przez Komitet obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej służy stworzeniu warunków umożliwiających przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet celów i treści projektu uchwały, stanowiącej przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.
2. Kampania promocyjną na rzecz zgłoszonej obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej można rozpocząć się po dokonaniu zgłoszenia Komitetu.
3. Na wniosek Komitetu promocja zgłoszonej obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej może być realizowana poprzez publikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Masłów informacji o:

1) zgłoszeniu Komitetu;
2) projekcie uchwały stanowiącej przedmiot inicjatywy;
3) miejscach zbierania podpisów.

§ 11.

1. Podpisy mieszkańców pod projektem uchwały mającej stanowić przedmiot inicjatywy uchwałodawczej Komitet zbiera w formie pisemnej na imiennych wykazach, ponumerowanych w kolejności porządkowej , oznaczonych nazwą Komitetu i zawierających w tytule oświadczenie o treści: „Oświadczam, iż popieram projekt uchwały w sprawie…. (tytuł projektu uchwały)……. Złożenie podpisu pod niniejszym projektem uchwały oznacza moją zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie realizacji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. Niniejsze potwierdzam własnoręcznym podpisem„
2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania własnoręczny podpis. W miejscu zbierania podpisów winien znajdować się projekt uchwały.
3. Podpisy mogą być mogą zbierane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia zgłoszenia Komitetu.

4. Liczba mieszkańców udzielających poparcia nie może być mniejsza niż 200 osób, posiadających prawa wyborcze do Rady.

§ 12.

1. Po zakończeniu zbierania podpisów projekt uchwały stanowiącej przedmiot obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej wraz z oryginałem wykazu mieszkańców udzielających poparcia Komitet wnosi do Przewodniczącego Rady .
2. Przewodniczący Rady jest uprawniony do zarządzania postępowania sprawdzającego podpisy mieszkańców złożonych na wykazie i terminu w jakim podpisany zostały zebrane.

§ 13.

1. Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały stanowiącemu obywatelską inicjatywę uchwałodawczą w przypadku , gdy :

1) w wyniku postępowania sprawdzającego okaże się że złożona liczba podpisów mieszkańców na wykazie jest mniejsza niż wymagana;
2) przedmiotem kampanii promocyjnej i zbierania podpisów mieszkańców był projekt uchwały w innym brzmieniu niż załączony do zgłoszenia Komitetu,
3) podpisy zebrano z naruszeniem terminu o którym mowa w §11 ust.3 .

2. odmowie nadania biegu inicjatywie uchwałodawczej Przewodniczący Rady zawiadamia Komitet na piśmie z uzasadnieniem.

§ 14.

1. W przypadku nadania biegu projektowi uchwały stanowiącemu obywatelską inicjatywę uchwałodawczą Przewodniczący Rady kieruje projekt uchwały do Wójta ,Skarbnika , radcy prawnego, komisji stałych zakreślając termin 14 dniowy termin do wyrażenia opinii.
2. Po uzyskaniu opinii podmiotów, o których mowa w ust.1 Przewodniczący Rady umieszcza projekt uchwały stanowiący przedmiot obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej w porządku obrad najbliższej sesji.

§ 15.

1. Przewodniczący Rady zawiadamia przedstawicieli Komitetu o terminie sesji oraz o posiedzeniach komisji rady, co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem, na których będzie rozpatrywany złożony projekt uchwały.
2. W przypadku niewyznaczenia przez Komitet przedstawicieli Przewodniczący Rady zawiadomienia, o których mowa w ust. 1 kieruje na adres do doręczeń wskazany w zgłoszeniu Komitetu.

§ 16.

1. Rada rozpatruje projekt uchwały stanowiący przedmiot inicjatywy uchwałodawczej jeżeli stwierdzi, iż nie zachodzą przesłanki do odrzucenia projektu.

2. Odrzuceniu podlega projekt uchwały, który :

1) dotyczy spraw zastrzeżonych odrębnymi przepisami do wyłącznej inicjatywy wskazanych w tych przepisach podmiotów,
2) skutki finansowe podjętej uchwały powodowałyby istotne obciążenie budżetu Gminy a Skarbnik i Wójt w sprawie możliwości ich sfinansowania wyrazili negatywną opinię.

3. O odrzuceniu projektu uchwały Rada rozstrzyga na wniosek radnego w drodze głosowania.
4. O odrzuceniu projektu uchwały Przewodniczący Rady zawiadamia na piśmie Komitet.
5. Projekt uchwały, który nie został odrzucony podlega debacie merytorycznej , a następnie Przewodniczący Rady zarządza głosowanie w sprawie projektu uchwały.
6. O wyniku głosowania Przewodniczący Rady zawiadamia Komitet na piśmie**.**

§ 17.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Masłów.

§ 18.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Masłów
/-/ Piotr Zegadło

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr III/50/2018
Rady Gminy Masłów
z dnia 28 grudnia 2018 r.

Stosowanie do art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. z 2018 r., poz.130) w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania
i kontrolowania niektórych organów publicznych organ stanowiący gminy został zobligowany do podjęcia uchwały w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. Na mocy tej ustawy w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym znalazł się art. 41a ust. 5 w brzmieniu: *„Rada gminy określa w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty, z zastrzeżeniem przepisów niniejszej ustawy”*. Zgodnie z tym przepisem grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy, będzie mogła wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. W takiej gminie jak nasza, czyli do 20 tys. mieszkańców grupa ta będzie musiała liczyć co najmniej 200 osób. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej będzie musiał stać się przedmiotem obrad rady na najbliższej sesji po złożeniu projektu, ale nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia zgłoszenia Komitetu w którym mogą wskazać przedstawicieli uprawnionych do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady. Projekt uchwały określa również formalne wymogi, jakie muszą odpowiadać przy składaniu projektu.
Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy Masłów
/-/ Piotr Zegadło