

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI URZĘDU GMINY MASŁÓW OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI NA LATA 2020 – 2021

Na podstawie art. 14 pkt 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 z późn. zm.) **przyjmuje się „Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi”**. Dnia 20 września 2019 r. weszła w życie ustawa z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, która wraz z ustawą z dnia 04 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych stanowi znaczący krok w realizacji Konwencji Organizacji Narodów Zjednoczonych o prawach osób niepełnosprawnych, którą Polska ratyfikowała 06 września 2012 r. Urząd Gminy w Masłowie jako organ władzy samorządowej dostrzega konieczność zapewnienia szczególnej opieki oraz podjęcia szczególnych działań w stosunku do osób, które trwale lub tymczasowo nie mogą na równi z innymi korzystać z życia publicznego. Wychodząc naprzeciw osobom ze szczególnymi potrzebami został opracowany niniejszy Plan działania, który ma na celu zdiagnozowanie obszarów, które w sposób niewystarczający wspierają ww. osoby. Konsekwencją jest określenie odpowiednich działań korygujących.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Powołanie i podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora do spraw dostępności Urzędu	Wójt Gminy Masłów	Zamieszczenie informacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: https://maslow.biuletyn.net/	wrzesień/ październik 2020 r.
2.	Zgłoszenie Gminy Masłów do projektu partnerskiego „Projekt 2.18 Dostępny Samorząd”, udział w projekcie po otrzymaniu dofinansowania przez firmę CARTES i Fundacja Wspierania Zrównoważonego Rozwoju w okresie styczeń 2021 r. do czerwiec 2022 r.	Wójt Gminy Masłów/ Kierownik PIRG/ Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> • Ankieta udziału (on-line) • Informacja o uzyskaniu dofinansowania przez firmę CARTES i Fundacja Wspierania Zrównoważonego Rozwoju • Planowany termin podpisania umowy z Gminami 	11 maj 2020r. grudzień 2020 r. styczeń 2021r.
3.	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie Planu działania, Przekazanie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Masłów • Publikacja Planu działania na stronie podmiotowej BIP Urzędu 	listopad 2020 r.

4.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • architektonicznym • cyfrowym • informacyjno-komunikacyjnym 	Koordynator Administrator Systemu Informatycznego	Publikacja w BIP Urzędu danych adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z zapisów art. 6 ustawy (np. dostosowanie strony internetowej do standardu WCAG 2.1, zapewnienie informacji w zakresie rozkładu pomieszczeń w budynku, wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza języka migowego)	realizacja w całym okresie działania koordynatora
5.	Analiza stanu obiektów Urzędu Gminy Masłów pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy	Koordynator- w tym zlecenie audytu	Zlecenie i wykonanie audytu zewnętrznego przegląd stanu dostosowania obiektu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym i informacyjno-komunikacyjnym	grudzień 2020 r./ marzec 2021 r.
6.	Analiza strony internetowej oraz BIP Urzędu Gminy Masłów	Administrator Systemu Informatycznego- zlecenie audytu	Zlecenie i wykonanie audytu zewnętrznego wraz z dostosowaniem stron	styczeń 2021 r./ czerwiec 2021r.
7.	Dokonanie samooceny pod kątem sposobów dostosowania administrowanego obiektu Urzędu Gminy Masłów do minimalnych wymagań dotyczących dostępności	Koordynator, Administrator Systemu Informatycznego	Aktualizacja deklaracji dostępności ze wskazaniem na wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, wynikające z art. 6 ustawy	marzec 2021 r.
8.	Analiza w zakresie zapewnienia dostępności alternatywnej w Urzędzie w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ze względu na ograniczenia techniczne i prawne	Koordynator	Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu informacji wynikającej z art. 7 ustawy ze wskazaniem dostępu alternatywnego (np. zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii – zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej)	grudzień 2020 r.
9.	Monitorowanie działalności Urzędu, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator Administrator Systemu Informatycznego	<ul style="list-style-type: none"> • Przesyłanie możliwymi środkami niezbędnych informacji w zakresie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, • Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu 	realizacja w całym okresie działania koordynatora

10.	Uzyskanie danych do sporządzenia raportu Urzędu Gminy Masłów	Koordynator	Uzyskanie danych o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności oraz zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości	luty 2021 r.
11.	Omówienie z jednostkami organizacyjnymi Gminy Masłów „Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami” wraz z koniecznością dokonania analiz budynków i stron internetowych do minimalnych wymagań dotyczących dostępności	Koordynator	Spotkanie z Dyrektorami/Kierownikami jednostek organizacyjnych Gminy Masłów	styczeń 2021r.
12.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy- Urzędu Gminy Masłów	Koordynator/ Administrator Systemu Informatycznego	<ul style="list-style-type: none"> • Przekazanie sporządzonego Raportu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Masłów, a następnie do GUS • Publikacja Raportu na stronie podmiotowej BIP Urzędu Gminy Masłów • Koordynacja opracowania Raportów i ich publikacja w BIP przez jednostki organizacyjne Gminy 	marzec 2021 r.

Masłów dn. 06-10-2020 r.

Opracowała:

Koordynator ds. dostępności
Monika Dolezińska-Włodarczyk

Zatwierdził:

Wójt
Tomasz Lato