

Zarządzenie Nr 70/2021
Wójta Gminy Masłów
z dnia 15 lipca 2021 roku

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 96/2017 Wójta Gminy Masłów z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie: regulaminu udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność na terenie Gminy Masłów

Na podstawie art. 262 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 305), w związku z art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn.zm.), art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zmienia się Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mających, które prowadzą działalność na terenie Gminy Masłów, określony w Załączniku do Zarządzenia Nr 96/2017 Wójta Gminy Masłów z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie: regulaminu udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność na terenie Gminy Masłów, zgodnie z brzmieniem Załącznika Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Masłów.

§ 3.

Pozostała treść Zarządzenia nie ulega zmianie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Tomasz Lato

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 70/2021
Wójta Gminy Masłów
z dnia 15 lipca 2021 roku

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania pożyczek
organizacjom pozarządowym oraz
podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie, które prowadzą działalność na
terenie Gminy Masłów

WZÓR UMOWY POŻYCZKI Nr...../...../.....

zawarta w dniu w Masłowie pomiędzy:

Gminą Masłów z siedzibą Masłów Pierwszy ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów,
zwaną dalej Pożyczkodawcą",
reprezentowaną przez:
.....-Wójta Gminy Masłów,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Masłów-.....

a

.....
....., reprezentowaną przez :
1.
2.
zwaną dalej „Pożyczkobiorcą”

§ 1

Pożyczkodawca udziela pożyczkobiorcy pożyczki w kwocie
z przeznaczeniem na realizację projektu pn.....,
którego głównym celem jest

§ 2

- Pożyczka przekazana zostanie na rachunek Pożyczkobiorcy w nr
w terminie 7 dni od przedłożenia przez Pożyczkobiorcę następujących dokumentów:
 - uwierzytelnionych kserokopii faktur lub innych dokumentów finansowych
zatwierdzonych do zapłaty przez Pożyczkobiorcę oraz zawierających opis w zakresie
kwalifikacji kosztów w podziale na źródła finansowania,
 - uwierzytelnionych kserokopii protokołu odbioru do faktur lub innych dokumentów
finansowych, potwierdzających zgodność wykonania zakresu rzeczowego zadania
z harmonogramem rzeczowo-finansowym o ile są wymagalne.
 - w przypadku gdy wartość pożyczki nie zaspakaja w pełni wkładu własnego lub
możliwości sfinansowania zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji
przez Pożyczkobiorcę w ramach realizowanego projektu, o którym mowa w § 1
Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dostarczenia uwierzytelnionych kopii umów lub
innych poręczeń zabezpieczających pozostałą część wkładu własnego lub możliwości
sfinansowania zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji.

§ 3

1. Pożyczkobiorca oświadcza, iż :
 - a) pożyczkę wykorzysta na realizację projektu finansowanego / współfinansowanego przez
 - b) planowany całkowity koszt projektu realizowanego przez pożyczkobiorcę wynosi
 - c) udział własny pożyczkobiorcy wynosi
 - d) termin realizacji projektu realizowanego przez pożyczkobiorcę oddo.....
 - e) termin rozliczenia projektu przez pożyczkobiorcę i instytucję finansującą / współfinansującą projekt
 - f) planowany termin refundacji środków na rzecz pożyczkobiorcy przez instytucję finansującą/ współfinansującą projekt
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do realizacji projektu z należytą starannością w sposób umożliwiający rozliczenie projektu terminowo.
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do wykorzystania pożyczki zgodnie z przeznaczeniem określonym w § 1 niniejszej umowy, **w ciągu 14 dni od obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy.**
4. Wykorzystanie pożyczki, o której mowa w ust. 3, Pożyczkobiorca zobowiązuje się udokumentować Pożyczkodawcy poprzez dostarczenie dowodów zapłaty faktury, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy w formie wyciągów bankowych, w następujący sposób:
 - 1) **każdorazowo** przed uruchomieniem kolejnego przekazania środków finansowych przez Pożyczkodawcę;
 - 2) **w ciągu 14 dni** od daty obciążenia rachunku bankowego Pożyczkobiorcy w przypadku, gdy faktury pochodzą z ostatniego przekazania środków finansowych, uruchomionego przez Pożyczkodawcę.
5. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 3 ust. 3 Pożyczkobiorca winien naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki i przekazać je niezwłocznie na konto Pożyczkodawcy określone w § 5 ust. 2.

§ 4

Strony ustalają, że zabezpieczeniem spłaty pożyczki jest weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 5

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonania spłaty pożyczki w następujących kwotach i terminach:
 - I rata w kwocie do dnia
 - II rata w kwocie do dnia
 - III rata w kwocie do dnia
2. Zwrot pożyczki winien nastąpić przelewem na rachunek Pożyczkodawcy bez odrębnego wezwania.
3. Za dzień spłaty uznaje się wpływ środków na rachunek pożyczkodawcy.
4. Strony postanawiają, że za każdy dzień opóźnienia w zwrocie raty pożyczki, Pożyczkodawca pobierać będzie odsetki w wysokości stosowanej jak przy zaległościach podatkowych.
5. Odsetki za czas opóźnienia pobiera się za okres od następnego dnia po upływie terminów zwrotu pożyczki do dnia uregulowania zobowiązania, przez które rozumieć należy „uznanie” rachunku Pożyczkodawcy.
6. Opóźnienia, o których mowa w § 5 ust. 4 nie mogą przekraczać 30 dni. W przypadku opóźnień dłuższych aniżeli 30 dni ma zastosowanie § 7 ust. 1 pkt 8 umowy.

§ 6

1. Umowa pożyczki może być wypowiedziana z upływem miesiąca kalendarzowego następującego po dniu złożenia oświadczenia w tym przedmiocie przez każdą ze stron umowy w przypadku:
 - 1) opóźnienia w spłacie kwoty pożyczki, które przekracza 30 dni od ustalonego terminu wymagalności,
 - 2) nie przystąpienia lub odstąpienia pożyczkobiorcy od realizacji projektu, na realizację którego pożyczka została udzielona,
 - 3) nie pozyskania przez pożyczkobiorcę środków zewnętrznych.

§ 7

1. Umowa pożyczki może być wypowiedziana przez Pożyczkodawcę w trybie natychmiastowym w razie niezachowania przez Pożyczkobiorcę warunków umowy, a w szczególności w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) nie został osiągnięty planowany efekt rzeczowy lub nie zostały dotrzymane terminy ich osiągnięcia określone w umowie o dofinansowaniu,
 - 2) Pożyczkobiorca odstąpił od realizacji zadania, na które pomoc została udzielona,
 - 3) pożyczka lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
 - 4) wyniki kontroli wskazują na niewłaściwy przebieg procesu inwestycyjnego,
 - 5) uniemożliwienie przeprowadzenia przez Pożyczkodawcę kontroli, o której mowa § 8 ust. 2 umowy,
 - 6) podanie przez Pożyczkobiorcę we wniosku o udzielenie pożyczki lub składanych dokumentach rozliczeniowych nieprawdziwych danych,
 - 7) opóźnienia w spłacie raty pożyczki przekraczają 30 dni od terminów ich spłaty,
 - 8) Pożyczkobiorca nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie.
2. W razie wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w § 7 ust. 1, Pożyczkobiorca ma obowiązek zwrócić niespłaconą kwotę pożyczki oraz inne należności w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia pisma wypowiedzającego umowę, z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 3. W przypadku niedotrzymania powyższego terminu, naliczane będą odsetki w wysokości stosowanej jak przy zaległościach podatkowych.
3. W przypadkach wymienionych w § 7 ust. 1 pkt. 1-6 i 8, niespłaconą kwota pożyczki podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości 2 % w skali roku.
4. Zwrot kwot, o których mowa w § 7 ust. 2-3 nastąpi na konto Gminy Masłów wymienione w § 5 ust. 2 umowy.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy Pożyczkobiorcy nie przysługuje odszkodowanie wobec Pożyczkodawcy.

§ 8

1. Po zakończeniu realizacji projektu lub jego części pożyczkobiorca w terminie 30 dni od dnia otrzymania środków od instytucji finansującej zobowiązany jest do złożenia rozliczenia finansowego zrealizowanego projektu / części oraz dokonania spłaty pożyczki nie później jednak niż w terminie określonym w § 5 niniejszej umowy.
2. Pożyczkodawca ma prawo do kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej pożyczki, Pożyczkobiorca zapewni Pożyczkodawcy wgląd w realizację zadania w każdej jego fazie.

§ 9

1. Wszelkie zmiany dotyczące postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o zmianach numeru konta bankowego, nazwy, statusu prawnego, adresu, osób uprawnionych do składania oświadczeń woli.

§ 10

1. Koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosi pożyczkobiorca.
2. Miejscem wykonania umowy w postaci spłaty pożyczki i innych należności z nią związanych jest miejsce siedziby Pożyczkodawcy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, jeden egzemplarz dla Pożyczkobiorcy i dwa egzemplarze dla Pożyczkodawcy.

POŻYCZKODAWCA

POŻYCZKOBORCY

AKCEPTUJĘ
15.07.2021
Masłów, dnia.....
podpis..... WÓJT
mgr Tomasz Lato