

ZARZĄDZENIE Nr 154/2022
Wójta Gminy Masłów
z dnia 25 listopada 2022 roku

w sprawie powołania składu komisji inwentaryzacyjnych i postępowania ze zbędnymi lub zużytymi składnikami majątku ruchomego.

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn.zm.) oraz art. 4 ust. 3 pkt. 3 i art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 217 z późn.zm.) - **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

Z uwagi na bieżące wprowadzanie składników mienia ruchomego do księgi inwentarzowej i całodobowy dozór poprzez monitorowanie pomieszczeń biurowych Urzędu Gminy odstępuje się od corocznego przeprowadzania inwentaryzacji rzeczowych składników majątkowych, a przyjmuje się przeprowadzanie inwentaryzacji co 4 lata, z wyłączeniem środków pieniężnych.

§ 2.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych wyznacza się:

1. Komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji mienia znajdującego się w budynku Urzędu Gminy w składzie:

- 1) Edyta Hrabaszcz - przewodniczący komisji
- 2) Maria Maciejaska - zastępca przewodniczącego komisji
- 3) Maria Matuszewska - członek komisji
- 4) Sylwia Kaleta - członek komisji
- 5) Ilona Sobecka - członek komisji
- 6) Martyna Łakomic - członek komisji

2. Komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji budynków, budowli, placów i innych zarządzanych przez Gminę w składzie:

- 1) Karolina Januchta - przewodniczący komisji
- 2) Ewa Nogalska - zastępca przewodniczącego komisji
- 3) Anna Karyś - członek komisji
- 4) Katarzyna Kaleta-Borowiec - członek komisji
- 5) Katarzyna Rachtan - członek komisji

3. Komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji mienia wykorzystywanego do ochrony przeciwpożarowej w składzie:

- 1) Paweł Górniak - przewodniczący komisji
- 2) Anna Kwapisz - zastępca przewodniczącego komisji
- 3) Anna Bandrowska - członek komisji
- 4) Ilona Sobecka - członek komisji
- 5) Karolina Dudzik - członek komisji

4. Komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji gruntów, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyceny gruntów w składzie:

- 1) Joanna Synak - przewodniczący komisji
- 2) Jarosław Rutczyński - zastępca przewodniczącego komisji
- 3) Wojciech Fąfara - członek komisji
- 4) Dorota Kołomańska - członek komisji
- 5) Aneta Jabko - członek komisji

5. Komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych, depozytów, druków ścisłego zarachowania w składzie:

- 1) Robert Szechnicki - przewodniczący komisji
- 2) Arleta Kułak - zastępca przewodniczącego komisji
- 3) Małgorzata Kmieć - członek komisji
- 4) Anna Kwapisz - członek komisji
- 5) Barbara Szwed - członek komisji

§ 3.

Zbędne lub zużyte składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem sprzedaży, oddania w najem lub dzierżawę, nieodpłatnego przekazania innej jednostce oraz darowizny. **Do oceny przydatności składników majątkowych oraz przeprowadzenia postępowania przy gospodarowaniu zbędnymi składnikami majątku ruchomego powołuje się Komisję w składzie:**

- 1) Dorota Kołomańska - przewodniczący komisji
- 2) Joanna Synak - zastępca przewodniczącego komisji
- 3) Tomasz Haba - członek komisji
- 4) Ewa Nogalska - członek komisji
- 5) Wioletta Lis - członek komisji
- 6) Andrzej Bartosz - członek komisji
- 7) Agnieszka Kmieć - członek komisji
- 8) Anna Karyś - członek komisji

§ 4.

O zakwalifikowaniu składnika majątku ruchomego do kategorii majątku zbędnego lub zużytego oraz sposobie jego zagospodarowania decyduje Wójt Gminy.

§ 5.

Informację o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego umieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

§ 6.

Likwidacji zużytych składników majątku ruchomego dokonuje się w trybie sprzedaży na surowce wtórne albo poprzez zniszczenie.

§ 7.

Zniszczenia dokonuje **Komisja Likwidacyjna** w składzie:

- 1) Wanda Braszczyk - przewodniczący komisji,
- 2) Anna Bandrowska - zastępca przewodniczącego komisji
- 3) Anna Karyś - członek komisji
- 4) Grażyna Kowalska - członek komisji
- 5) Katarzyna Kaleta-Borowiec - członek komisji
- 6) Ewelina Dąbrowska - członek komisji

§ 8.

1. Komisja wyznaczona do **przeprowadzenia inwentaryzacji gruntów, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyceny gruntów** wraz z inspektorem ds. gospodarki gruntami w Urzędzie Gminy Masłów, okresowo dokonuje wyceny gruntów, których wartość nie została określona innym dokumentem. Podstawą wyceny gruntów będzie aktualnie obowiązująca stawka, stosowana przez Naczelnika Pierwszego Urzędu Skarbowego w Kielcach do celów obliczenia podstawy opodatkowania dochodów majątkowych, za wyjątkiem wyceny gruntów (działek) przeznaczonych pod drogi i poszerzenia dróg. Podstawą wyceny pod drogi i poszerzenia dróg będzie średnia cena wynikająca z kwot wypłaconych przez Gminę Masłów tytułem odszkodowania za działki wydzielone pod drogi lub ich poszerzenia, w roku poprzedzającym rok wyceny (wycena będzie służyć ewidencji księgowej oraz ewidencji mienia komunalnego). Protokół wyceny każdorazowo należy przedłożyć do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.

2. Wyceny, o której mowa w ust. 1 należy dokonywać w terminie do 8-go dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym został nabyty grunt.

§ 9.

1. Osoby powołane w skład komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie swoich czynności.
2. Komisja działa przy minimum 3 osobowym składzie.

§ 10.

Rozliczenia w księgach rachunkowych wyników inwentaryzacji dokonuje Referat Finansów Urzędu Gminy Masłów.

§ 11.

Traci moc Zarządzenie Nr 17/2021 Wójta Gminy Masłów z dnia 5 lutego 2021 roku w sprawie powołania składu komisji inwentaryzacyjnych i postępowania ze zbędnymi lub zużytymi składnikami majątku ruchomego.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Masłów
Tomasz Lato