

ZAŁĄCZNIK NR 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł

Masłów, dn. 21.12.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE – SONDAŻ RYNKU NR BiGP.271.109.2023.KJ

1. Zamawiający:

**Gmina Masłów
26-001 Masłów, ul. Spokojna 2**

2. Przedmiot zamówienia:

„Konserwacja oświetlenia dróg na terenie Gminy Masłów w 2024 r.”

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) **Zadanie obejmuje usługę prowadzenia konserwacji oświetleniowego ulicznego przez okres 12 miesięcy (do końca 2024 roku). Planowany zakres ilościowy konserwacji to ok 1450 punktów świetlnych oraz 73 punkty sterowania. Zakres konserwacji sposób realizacji konserwacji oraz forma wynagrodzenia została uregulowana w projekcie umowy w okresie od 01.2024 r. do 31.12.2024 r.**
 - b) **Zakres konserwacji będzie obejmował również wymianę całej oprawy LED.**
- 2) **Kontakt w sprawie umówienia terminu wizji lokalnej – Karolina Januchta: 41 311 00 97**
- 3) **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 3 do Zapytania.**

3. Termin realizacji zamówienia: do 31 grudnia 2024 r.

4. Kryteria wyboru oferty:

- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - a) **Cena: 100 %**
 - b) **Punktacja zostanie wyliczona dla ceny brutto łącznie:
(cena brutto łącznie = cena ogółem + cena za wymianę jednej oprawy LED)**

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_o} \times 100 \% \quad \text{gdzie: } 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

- | | | |
|--------|---|---|
| C | - | ilość punktów oferty ocenianej |
| C min. | - | cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu |
| C o | - | cena oferty ocenianej |

- 2) Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 3) Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane

w złożonych ofertach.

- 4) Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania lub zmniejszyć zakres zamówienia, jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) W ofercie cenowej (wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia), należy podać cenę jednostkową brutto za konserwację 1 – go zainstalowanego punktu świetlnego w okresie 1 miesiąca. Zamawiający ustala, że podana przez Wykonawcę cena jednostkowa za konserwację 1 pkt. świetlnego w okresie 1 miesiąca jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które będzie obowiązywało przez cały okres obowiązywania umowy.
- 2) **Ponadto Wykonawca musi spełniać następujące wymagania:**
 - a. posiadać stosowne doświadczenie, tj. w okresie pięciu ostatnich lat prowadził konserwację oświetlenia ulicznego w ilości minimum 1000 punktów świetlnych w ramach jednego zadania przez ciągły okres obowiązywania umowy minimum 12 miesięcy. (załącznik nr 4)
 - b. posiadać zasoby kadrowe, tj. dysponować minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia w zakresie prac pod napięciem (PPN) na liniach napowietrznych, liniach kablowych i urządzeniach rozdzielczych do 1 kV.
- 3) Na potwierdzenie warunku wskazanego w pkt. 2) lit. a należy dołączyć do oferty dokumenty poświadczające że usługi te wykonane zostały należycie (protokoły, referencje itp.).
- 4) Na potwierdzenie warunku wskazanego w pkt. 2) lit. b należy dołączyć do oferty dokumenty poświadczające posiadanie uprawnień przez minimum dwie osoby delegowane w przyszłości do prowadzenia konserwacji w zakresie prac pod napięciem (PPN) na liniach napowietrznych, liniach kablowych i urządzeniach rozdzielczych do 1 kV.
- 5) **Ze względu na pilny charakter zamówienia Zamawiający wymaga dołączenia do oferty wszystkich wymaganych załączników i informuje iż, nie będzie prowadził postępowania wyjaśniającego w celu uzupełnienia braków, a oferta z brakami zostanie odrzucona.**
- 6) **Do oferty należy dołączyć:**
 - Dokument z którego będzie wynikać, że Wykonawca ma wymagane uprawnienia do wykonywania w/w czynności.
 - Wykaz wykonanych usług
 - Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 7) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 8) **Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej, zdobył wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.**
- 9) Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonywania zamówienia.
- 10) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

6. Sposób przygotowania oferty.

Prosimy o przesłanie oferty wg załącznika – Wzór formularza oferty załącznik nr 1 do Zapytania.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

7. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty można składać w następujący sposób:

1. drogą elektroniczną na adres e-mail: **gmina@maslow.pl** lub,
2. faxem: **41/ 311 00 61** lub,
3. Drogą pocztową lub osobiście na adres:

Urząd Gminy Masłów, ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów w zamkniętej kopercie opisanej: „**Oferta cenowa na: Konserwacja oświetlenia dróg na terenie Gminy Masłów w 2024 r.**”

Oferty należy składać **do dnia 28.12.2023 r., do godz. 10:00** (decyduje data wpływu)

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.

8. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Sprawy formalne: Andrzej Bartosz, tel. 41 311 00 86,

Sprawy techniczne: Karolina Januchta, tel. 41 311 00 97

9. Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty
- Załącznik nr 2 – Wzór Umowy
- Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 4 – Wykaz usług

Z UP. WÓJTA GMINY MASŁÓW

Z-CA WÓJTA GMINY MASŁÓW

/-/ MONIKA DOLEZIŃSKA -WŁODARCZYK

.....
(podpis Wójta Gminy lub osoby upoważnionej)