

Załącznik nr 2 do Zapytania

Umowa nr UG.134.2024

**„Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych
- art. 2 ust. 1 pkt 1 p.z.p.”**

Zawarta dnia 07.06.2024 roku pomiędzy:

Gminą Masłów reprezentowaną przez Monikę Dolezińską-Włodarczyk – zastępcę Wójta Gminy Masłów
NIP 657 25 38 821, REGON : 291010300
zwanym dalej **Zleceniodawcą**,

a Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Mirosław Olejarczyk
Wola Jachowa 94A, 26-008 Górnó
reprezentowanym przez Mirosława Olejarczyk
zwanym dalej **Wykonawcą** o następującej treści:

§ 1

Na podstawie zarządzenia nr 0050.8.2024 WÓJTA GMINY MASŁÓW z dnia 10.01.2024 roku w sprawie: wprowadzenia w Urzędzie Gminy Masłów Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł. **z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) na podstawie art. 30 ust. 4 p.z.p.** Zleceniodawca zleca, a Wykonawca przyjmuje świadczenie usług: **„Świadczenie usług polegających na wywozie i unieszkodliwieniu odpadów komunalnych” zgodnie z warunkami i opisem zawartym w Zapytaniu ofertowym nr: RGKiOŚ.271.12.2024.EP** zawierając umowę o następującej treści:

§ 2

1. Zakres rzeczowy umowy obejmuje wyposażenie nieruchomości w niżej wymienione kontenery i pojemniki:
 - a) o pojemności 7 m³
 - b) o pojemności 1100 L
 - c) o pojemności 120 L
2. wywóz nieczystości stałych (komunalnych) z pojemników według częstotliwości ustalonej w umowie i ich unieszkodliwienie.

§ 3

1. W celu prawidłowej realizacji umowy strony ustalają następujące wzajemne obowiązki.
2. Do obowiązku Zleceniodawcy należy:
 - 1) utwardzenie miejsca na ustawienie pojemnika zlokalizowanego w punkcie umożliwiającym swobodny dojazd samochodem,
 - 2) utrzymanie, niezależnie od pory roku, należytego dojazdu do pojemników,
 - 3) dopilnowanie, aby do pojemników nie były wrzucane takie odpady jak; gruz, ziemia, złom, drewno, odpady budowlane itp.,
 - 4) dopilnowanie, aby do pojemników nie wlewano wody i nieczystości płynnych,
 - 5) dopilnowanie, aby w pojemnikach nie palono odpadów,
 - 6) zabezpieczenie pojemników przed kradzieżą i uszkodzeniem,
 - 7) zapewnienie wykorzystania pojemników tylko na gromadzenie odpadów,
 - 8) dezynfekcja pojemników,
3. Do obowiązku wykonawcy należy:
 - 1) wyposażenie wszystkich nieruchomości w określony opisem rodzaj kontenera w czasie nie dłuższym niż 1 tydzień od dnia obowiązywania umowy.
 - 2) opróżnianie pojemników zgodnie z ustaloną częstotliwością,
 - 3) oczyszczanie miejsca zaśmieconego przy opróżnianiu pojemników,
 - 4) wymiana bądź naprawa pojemników uszkodzonych.

§ 4

1. Częstotliwość opróżniania pojemnika strony ustalają w sposób następujący:
 - 1) pojemniki wskazane w § 2 ust. 1 pkt a, b - na zgłoszenie telefoniczne Urzędu Gminy,
 - 2) pojemniki wskazane w § 2 ust. 1 pkt c - dwa razy w miesiącu.

§ 5

1. Za dodatkowym wynagrodzeniem wskazanym w § 6 ust 1 pkt 1, Wykonawca może przyjąć zlecenie na wywóz odpadów, których umieszczenie w pojemnikach jest zabronione.
2. Na zasadach określonych w ust. 1 Wykonawca może przyjąć zlecenie na wywóz odpadów komunalnych składowanych poza pojemnikiem.

§ 6

1. Strony ustalają, że za wykonywanie usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy przysługuje wynagrodzenie na które składa się:
 - a) Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów za każda 1 Mg odpadów;

— **Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne), 1500,00 zł brutto**
— **Popiół 1500,00 zł brutto**

2. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie odbywało się każdorazowo po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury złożonej wraz z raportem miesięcznym (przekazanym w formie papierowej oraz elektronicznej) zawierającym ilości odebranych odpadów (wynikających z dokumentów ważenia) wraz z potwierdzającymi je kartami przekazania odpadu do IPOK lub podmiotu zbierającego te odpady.
3. Należność za wykonane usługi płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Płatność będzie realizowana za rzeczywistą ilość odebranych odpadów na podstawie dokumentów wskazanych w ust. 2.

§ 7

1. Umowa obowiązuje od dnia: **1 lipca 2024 r. do 31 grudnia 2026 r.**
2. Strony mogą umowę rozwiązać na zasadzie porozumienia w każdym czasie.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac, przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Jeżeli zamawiający stwierdzi fakt wykonywania usługi w sposób nienależyty lub nie gwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów (np. poprzez nie terminowy wywóz), powstałego z winy Wykonawcy, to Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 500 zł (pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
 - 2) Za każdy przypadek stwierdzenia, że waga odpadów była zawyżana np.; przez ważenie odpadów z kierowcą, osobami obsługującymi śmieciarkę lub pozostawionymi w pojeździe rzeczami nie stanowiącymi wyposażenie pojazdu w wysokości 1 000,00 zł
 - 3) Za każdy stwierdzony przypadek nie przekazania kontenera na odpady do dnia 01.07.2024r. -500 zł (dwadzieścia zł) za każdy dzień zwłoki od każdego nie przekazanego pojemnika.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% od całości wynagrodzenia wskazanego w ofercie za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia takiej wiadomości lub
2. Jeżeli naliczone kary umowne wyniosą min. 10% wynagrodzenia brutto.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy bez podania przyczyn w okresie czterech miesięcy od złożenia wypowiedzenia.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla zlecniodawcy, jeden dla wykonawcy.

Zlecniodawca:

GMINA MASŁÓW
Masłów Pierwszy, ul. Spokojna 2
26-001 Masłów
NIP 657 25 38 821, REG. 291010300

Z up. WÓJTA GMINY
Z-ca Wójta Gminy Masłów

mgr Monika Dołężyńska-Włodarczyk

SKARBNIK GMINY

mgr Robert Szechnicki

Wykonawca:

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe
Mirosław Olejarczyk
Wola Jachowa 94A, 26-008 Górno
NIP 657 105 30 27, Regon 291128177

Mirosław Olejarczyk
[Signature]
WŁAŚCICIEL

